



الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة كلية السياحة والفنادق جامعة المنيا ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤

عميد الكلية

أ.د. سماح عبد الرحمن محمود

مدير وحدة ضمان الجودة

د. شعبان سمير عبد الرازق

فريق إعداد الخطة السنوية

الاسم	الوظيفة
د. شعبان سمير عبد الرازق	مدير وحدة ضمان الجودة والإعتماد
د. محمد طه أحمد	منسق معيار التخطيط الإستراتيجي
أ.د. وفاء أحمد إلياس	منسق معيار القيادة والحوكمة
د. شعبان سمير عبد الرازق	منسق معيار إدارة الجودة والتطوير
أ.د. ولاء محمد عبد الحكيم	منسق معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
د. إيه محمد مجدي	منسق معيار الجهاز الإداري
د. أحمد راضي	منسق معيار الموارد المالية والمادية
د. سمر مصطفى كمال	منسق معيار المعايير الأكاديمية وتصميم البرامج
د. محمد عزت محمد	منسق معيار الطلاب والخريجون
د. احمد ابوالمجد	منسق معيار التدريس والتعلم
د. هند محمد عبد الرحمن	منسق معيار البحث العلمي
أ.د. نسرین خيرى	منسق معيار الدراسات العليا
د. أحمد محمود محمد	منسق معيار المشاركة المجتمعية

رؤية الوحدة:

الارتقاء بمكانة كلية السياحة والفنادق جامعة المنيا على المستوى الوطنى والاقليمى والمساهمة فى تحقيق معايير الجودة من خلال التحسين المستمر للعملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع.

رسالة الوحدة:

تسعى الوحدة إلى نشر ثقافة الجودة ومتابعة وتقييم الأداء فى كافة عناصر المنظومة التعليمية والأنشطة البحثية والخدمية التى تقدمها الكلية فى ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم وتبنى عملية التحسين المستمر للأداء المؤسسي والأكاديمي للارتقاء بمستوى الكفاءة والقدرة التنافسية لخريجها وكسب ثقة ورضاء المستفيدين بهدف تحقيق معايير الجودة والحصول على الاعتماد وضمان استمراريته.

الأهداف الإستراتيجية لوحدة ضمان الجودة:

- تهدف وحدة ضمان الجودة إلى اعتماد آليات للمتابعة وتقويم الأداء فى كافة أنشطة الكلية التعليمية والبحثية والخدمية في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يحقق رسالة وأهداف الكلية، وذلك من خلال:
- 1- نشر وتعزيز ثقافة ومفاهيم الجودة لدى جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والعاملين بالأقسام والادارات داخل الكلية مما يحقق التميز فى الأداء ويدعم انجاز المهام.
 - 2- وضع نظم وآليات للمتابعة الداخلية وتقويم الأداء فى كافة الأنشطة الأكاديمية والبحثية والخدمية والإدارية داخل الكلية بما يضمن تحقيق أهداف الكلية.
 - 3- المتابعة المستمرة لسير وتطور العملية التعليمية داخل الكلية حسب النظم والخطط الموضوعية لتحقيق الجودة والوصول للاعتماد.
 - 4- تعزيز منظومة الأنشطة البحثية باعتماد خطة بحثية متكاملة تضمن التعاون بين الأقسام المختلفة والمساهمة فى حل المشكلات المجتمعية على أسس علمية ورفع الترتيب العالمى للجامعة.
 - 5- إنشاء قاعدة معلومات لتسهيل تحقيق متطلبات جودة قدره المؤسسية والفاعلية التعليمية بالكلية.
 - 6- ضمان إعداد الدراسات الذاتية والتقارير السنوية واستيفاء شروط ومتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد وتأهيل الكلية للحصول على الاعتماد والمحافظة علي استمراريته.

آلية إعداد الخطة السنوية

- ١- عقد ورشة عمل عن إعداد الخطة السنوية.
- ٢- عقد إجتماعات مع السادة منسقي المعايير.

الأهداف العامة للخطة السنوية

- ١- ضمان مشاركة جميع الأطراف في تنفيذ الخطة الإستراتيجية.
- ٢- تعظيم كفاءة وفاعلية نظام للجودة بالكلية.
- ٣- التطوير المستمر البرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- ٤- خدمة المجتمع وتنمية البيئة في إطار من القيم والأخلاقيات.
- ٥- توفير الموارد المادية والمالية اللازمة للتطوير والتحسين.
- ٦- تجهيز القاعات والمدرجات والسمينارات بالتجهيزات اللازمة.
- ٧- تجهيز مقر لوحدة التخطيط الإستراتيجي لتنفيذ مهامها بكفاءة وفاعلية.
- ٨- تنمية العلاقات الإيجابية بين القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية والعاملين بالمؤسسة.
- ٩- ضمان تفعيل آلية التعامل مع مشكلات التعليم بالمؤسسة.
- ١٠- الاستفادة من نتائج تقييم القيادات الأكاديمية والإدارية في تحسين الأداء.
- ١١- تطبيق وثيقة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية.
- ١٢- الحصول على الإعتماد الأكاديمي.
- ١٣- تقييم أنشطة الأقسام والإدارات المختلفة بالكلية.
- ١٤- وضع خطة عمل لوحدة ضمان الجودة.
- ١٥- تحديث نظام إدارة الجودة الداخلي.
- ١٦- نشر ثقافة الجودة بين الطلاب وضمان مشاركتهم في أعمال الجودة.
- ١٧- تنمية خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة.
- ١٨- تعظيم العلاقة الإيجابية بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز ضمان الجودة بالجامعة وتنوع مجالات التعاون.
- ١٩- تصميم إستثمارات تشمل تقييم كل جوانب عمل المؤسسة مثل تقييم البرامج والمقررات.
- ٢٠- تعظيم الموارد المالية المخصصة لوحدة ضمان الجودة في ظل تنوع أنشطة الجودة.
- ٢١- مناقشة نتائج عملية التقييم الشامل للمؤسسة للتطوير.

- ٢٢- نقل خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة إلى كل أعضاء الجهاز الإداري.
- ٢٣- ضمان ملائمة أعضاء هيئة التدريس لأعداد الطلاب بالأقسام العلمية.
- ٢٤- تنفيذ الخطة التدريبية المعتمدة.
- ٢٥- العمل على تنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس.
- ٢٦- العمل على زيادة أعداد الهيئة المعاونة.
- ٢٧- تعزيز الدعم المادي المخصص للبحث العلمي.
- ٢٨- زيادة أعداد البعثات والمهام العلمية.
- ٢٩- الاستفادة من وجود كوادر بشرية شبابية لديها طاقة إيجابية للعمل وتفاني وولاء.
- ٣٠- تنمية المهارات الإدارية لأعضاء الجهاز الإداري.
- ٣١- تعظيم دور وحدة تدريب بالكلية لسد وكفاية الإحتياجات التدريبية للموسسه وتعويض ما ينقص من الجامعة.
- ٣٢- تعظيم حجم الموارد المالية المخصصة للمكافآت والحوافز.
- ٣٣- زيادة الوعي بالموازنة السنوية المخصصة للكلية.
- ٣٤- تنويع مصادر الموارد المالية الذاتية للكلية.
- ٣٥- الصيانة الدورية لمباني الكلية.
- ٣٦- تجديد صالة الأنشطة الطلابية بالكلية.
- ٣٧- الاستفادة القصوى من معمل الأماديوس ومعمل الفيديو ومعمل الكومبيوتر والمطابخ والمطاعم والمغسلة التعليمية.
- ٣٨- العمل علي تقسيم المخصصات المالية في موازنة الكلية على أنشطة الكلية من تعليم وبحث علمي وخدمة مجتمع.
- ٣٩- إجراء صيانة شاملة لإجراءات الأمن والسلامة داخل الكلية.
- ٤٠- صيانة دورات المياه بالكلية.
- ٤١- توفير عدد من أجهزة الحاسب الآلي، خدمة الانترنت، وماكينه تصوير داخل المكتبة.
- ٤٢- المراجعة الدورية لتوصيف البرامج التعليمية.
- ٤٣- عقد مجموع من ورش العمل عن المعايير الأكاديمية.
- ٤٤- تنفيذ آليات قياس مدي تحقق النتائج التعليمية المستهدفة.
- ٤٥- استقراء سوق العمل عن البرامج التعليمية بالكلية.

٤٦- تقييم المقررات الدراسية كل عام دراسي.

٤٧- الاستفادة من نتائج المراجعة الخارجية والداخلية للبرامج في عملية التطوير والتحسين.

٤٨- وضع لائحة دراسية جديدة للبرامج تواكب التطورات الحديثة وإحتياجات سوق العمل وتحقيق مواصفات الخريج.

٤٩- زيادة عدد المقررات الالكترونية بالبرامج التعليمية بالكلية.

٥٠- متابعة تنفيذ التدريب الميداني والتدريب الصيفي باللائحة الدراسية الجديدة لجميع البرامج التعليمية بالكلية.

٥١- تطوير أساليب التدريس والتعلم من الأسلوب التقليدي لتشمل مجالات التعلم الذاتي والنشط والذي يعتمد علي إشراك الطالب في العملية التعليمية

٥٢- الاستعانة بالممتحن الخارجي في الامتحانات التطبيقية والعملية بالبرامج التعليمية بالكلية.

٥٣- مراعاة المعارف المعاصرة والبحوث الحديثة عند تطوير البرنامج.

٥٤- تعظيم دور المتحف التعليمي لبرنامج الإرشاد السياحي واستخدامه في تدريس بعض القطع المتحفية لمقررات الإرشاد التطبيقي.

٥٥- زيادة التوعية باستبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات.

٥٦- تحليل استبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات والاستفادة من النتائج.

٥٧- تحويل استبيانات الطلاب للمقررات الدراسية في صورة الكترونية.

٥٨- استمرارية تفعيل اتفاقية التعاون العلمي المشترك بين برنامج الإرشاد السياحي وقسم علم المصريات بجامعة تشارلز بجمهورية التشيك.

٥٩- إتمام إتفاقيات التعاون المشترك المزمع عقدها بين البرامج التعليمية ومؤسسات المجتمع المدني والهيئات المناظرة.

٦٠- متابعة تنفيذ إستراتيجية التدريس والتعلم للبرامج الدراسية بالمؤسسة.

٦١- متابعة تقييم مخرجات التعلم المستهدفة من البرامج الدراسية.

٦٢- تقييم الطلاب.

٦٣- تحديث سياسات قبول وتحويل.

٦٤- تعزيز مشاركة الأطراف الخارجية في إعداد إستراتيجية التدريس والتعلم للبرنامج الدراسية.

٦٥- تحديث الأجهزة والمعدات الخاصة بمعامل اللغات.

٦٦- تنوع وسائل دعم الطلاب.

- ٦٧- تعظيم دور الكلية في خدمة المجتمع.
- ٦٨- تنمية مهارات الطلاب.
- ٦٩- ضمان مشاركة الطلاب في الأنشطة الطلابية.
- ٧٠- تعظيم دور الأنشطة الطلابية بالكلية.
- ٧١- تحقيق التواصل المستمر بين الطلاب وإدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- ٧٢- زيادة درجة وعي الطلاب بثقافة الجودة والإعتماد.
- ٧٣- توافر نظام متكامل لدعم الطلاب مادياً وصحياً واجتماعياً يراعى ظروف وإحتياجات الطلاب.
- ٧٤- متابعة تنفيذ البرامج التدريبية لتنمية مهارات الطالب العلمية والشخصية.
- ٧٥- تنمية المهارات التدريبية لخريجي الكلية باستخدام المتحف التعليمي ومعمل أماديوس ومعامل الفيديو والمطبخ والمطعم التعليمي.
- ٧٦- التسمير في تفعيل نظام اكتشاف ورعاية ودعم الطلاب الموهوبين فنياً وعلمياً ورياضياً.
- ٧٧- تعظيم الموارد المالية المخصصة للصرف على الأنشطة الطلابية المتنوعة.
- ٧٨- تنويع وسائل دعم الطلاب المتعثرين.
- ٧٩- العمل على جذب الطلاب الوافدين بالكلية.
- ٨٠- تنمية البنية الأساسية لذوى الإحتياجات الخاصة.
- ٨١- تنوع وسائل متابعة الخريجين.
- ٨٢- زيادة مصادر دعم البحث العلمي والباحثين.
- ٨٣- نشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي.
- ٨٤- استمرار إصدار المجلة العلمية.
- ٨٥- تنفيذ مؤتمر دولى ناجح للمؤسسة.
- ٨٦- إعداد آلية لمتابعة الخطة البحثية.
- ٨٧- زيادة نسبة المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية ودولية.
- ٨٨- إعداد آلية لتقييم الأبحاث العلمية.
- ٨٩- زيادة حجم الإعلان والتسويق لمشروعات بحثية تم إعدادها من باحثين من أعضاء هيئة التدريس في المؤسسة وأبحاث يمكن تطبيقها.
- ٩٠- تقييم البرامج التعليمية والمقررات الدراسية للدراسات العليا.

- ٩١- زيادة ونقل خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة.
- ٩٢- جذب برامج الدراسات العليا بالمؤسسة لعدد كبير من المتقدمين.
- ٩٣- الحرص على تطور أعداد الممنوحين للدرجات العلمية في برامج الدراسات العليا.
- ٩٤- المراجعة الدورية للمعايير الأكاديمية القياسية لبرامج الدراسات العليا (ماجستير ودكتوراه).
- ٩٥- المراجعة الدورية لبرامج الدراسات العليا وإجراء التعديلات المطلوبة.
- ٩٦- متابعة تنفيذ آليات للتسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا.
- ٩٧- قياس رضا الطلاب عن برامج الدراسات العليا.
- ٩٨- تنويع الموارد المالية والتجهيزات والتسهيلات الملائمة لطلاب الدراسات العليا.
- ٩٩- تفعيل آلية للتعامل مع شكاوي طلاب الدراسات العليا.
- ١٠٠- تطوير ومتابعة تطبيق استراتيجية للتدريس والتعلم.
- ١٠١- تنمية قدرات طلاب الدراسات العليا من خلال دورات إلزامية يتم عقدها من قبل الجامعة.
- ١٠٢- تعظيم الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي والمكتبة.
- ١٠٣- عمل خطة ترويجية لبرامج الدراسات العليا لجذب الطلاب الوافدين.
- ١٠٤- نشر الوعي البيئي.
- ١٠٥- تعظيم دور الكلية في خدمة المجتمع.
- ١٠٦- استمرار الممارسات المميزة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- ١٠٧- تفعيل لجان ووحدات خدمة المجتمع المحلي.
- ١٠٨- مشاركة الاطراف المجتمعية في دعم العملية التعليمية والبحثية بالكلية.
- ١٠٩- العمل على عقد اتفاقيات تعاون مع مؤسسات لمجتمع المدني.
- ١١٠- استخدام أدوات مختلفة لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن خريجي الكلية وعن الخدمة التي يقدمها مركز الخدمة العامة.
- ١١١- تنويع وسائل قياس إحتياجات سوق العمل.
- ١١٢- تعظيم دور أعضاء الجهاز الإداري في أنشطة خدمة المجتمع.
- ١١٣- تعظيم مشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان الرسمية.

الخطة التنفيذية

المعيار	الهدف	آليات التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ	المسؤول عن المتابعة	فترة التنفيذ	التكلفة
التخطيط الاستراتيجي	ضمان مشاركة جميع الأطراف في تنفيذ الخطة الاستراتيجية.	متابعة إتاحة المعلومات المرتبطة بالتخطيط الاستراتيجي بموقع الكلية.	وحدة التخطيط الاستراتيجي	وحدة ضمان الجودة	سبتمبر - ديسمبر ٢٠٢٣	-
		إتاحة المعلومات المرتبطة بالتخطيط الاستراتيجي لجميع الأطراف.	وحدة التخطيط الاستراتيجي	عميد الكلية	مستمر	٥٠٠
		عقد مجموعة من ورش العمل عن التخطيط الاستراتيجي والخطة الاستراتيجية.	وحدة التخطيط الاستراتيجي	وحدة ضمان الجودة	مستمر	١٢٠٠
	تعظيم كفاءة وفعالية نظام للجودة بالكلية.	متابعة مدى توافر المستندات والآليات المعتمدة.	وحدة التخطيط الاستراتيجي	وحدة ضمان الجودة	سبتمبر - ديسمبر ٢٠٢٤	-
		متابعة تنفيذ الأهداف الاستراتيجية للكلية.	القيادات الأكاديمية والإدارية	وحدة تخطيط الاستراتيجية	مستمر	٣٠٠٠
		توفير المستندات والآليات المعتمدة اللازمة لضمان جودة أداء العمل.	القيادات الأكاديمية والإدارية	وحدة تخطيط الاستراتيجية	مستمر	٥٠٠
	التطوير المستمر البرامج التعليمية والمقررات الدراسية.	تعديل اللائحة الدراسية الخاصة بالبرنامج بناء على إحتياجات سوق العمل.	الأقسام العلمية	وكيل الكلية لشئون التعليم	مستمر	٢٠٠٠

		والطلاب				
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	تعديل المقررات الدراسية طبقا لإحتياجات الطلاب.		
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	إضافة مقررات متميزة جديدة.		
١٢٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	تنفيذ مجموعة من ورش العمل عن المشاركة المجتمعية.	خدمة المجتمع وتنمية البيئة في إطار من القيم والأخلاقيات.	
٢٠٠٠	مستمر	عميد الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	متابعة عقد بروتوكولات التعاون مع الجهات الخارجية		
١٢٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة التخطيط الاستراتيجي	عقد ورش العمل لأطراف المجتمع المحلي للتوعية بالخطة الإستراتيجية.		
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	عقد بروتوكولات تعاون بين الكلية والمجتمع المحلي فيما يخص العملية البحثية والتعليمية.		
٢٠٠	سبتمبر	عميد الكلية	وكيل الكلية	إعداد خطة لتنمية الموارد	توفير الموارد المادية	

	٢٠٢٤		لشئون البيئة وخدمة المجتمع	الذاتية للصرف على أنشطة التحسين والتطوير.	والمالية اللازمة للتطوير والتحسين.	
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	منسق معيار الموارد المالية	متابعة تنفيذ خطة تنمية الموارد الذاتية بالكلية		
-	سبتمبر ٢٠٢٤	مدير وحدة ضمان الجودة	رؤساء الأقسام	اعداد قائمة بجميع التجهيزات اللازمة للعملية التعليمية.	تجهيز والمدرجات والسيمينارات بالتجهيزات اللازمة.	
٧٠٠٠٠	ديسمبر ٢٠٢٤	عميد الكلية	أمين الكلية	القيام بشراء التجهيزات المطلوبة.		
-	يناير ٢٠٢٤	عميد الكلية	مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي	عمل قائمة بجميع متطلبات الوحدة.	تجهيز مقر لوحدة التخطيط الإستراتيجي لتنفيذ مهامها بكفاءة وفاعلية.	
١٠٠٠٠	أبريل ٢٠٢٤	مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي	أمين الكلية	القيام بشراء التجهيزات المطلوبة.		
-	يناير ٢٠٢٤	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	إستحداث لجنة للعلاقات العامة	تنمية العلاقات الإيجابية بين القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية والعاملين بالمؤسسة	القيادة والحوكمة
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	مكتب العلاقات العامة	تنمية أنشطة العلاقات العامة بالكلية		
٦٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وحدة ضمان الجودة	معيار القيادة والحوكمة	تحديد ورشة عمل نهاية كل فصل دراسي لطرح أهم المشكلات التي لم تتمكن ادارة الكلية من حلها بالكامل	ضمان تفعيل آلية التعامل مع مشكلات التعليم	

بالمؤسسة	ل مناقشتها وتفاديها مستقبلاً				
٦٠٠	التأكد من حل جميع المشكلات التعليمية بالكلية	القيادات الأكاديمية والإدارية	وحدة ضمان الجودة	نهاية الفصل الدراسي	
٥٠٠	قياس مستوى أداء القيادات الأكاديمية والإدارية	لجان معيار القيادة والحوكمة + وحدة القياس والتقييم	وحدة ضمان الجودة	نهاية الفصل الدراسي	
-	الاتصال بالأقسام العلمية والإدارية لبحث المشكلات قبل تفاقمها	لجنة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية	لجنة معيار القيادة والحوكمة	مستمر	-
١٠٠٠٠٠	الإنهاء من تجهيز ملف التقدم للإعتماد للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد الأكاديمي	مدير وحدة ضمان الجودة		سبتمبر ٢٠٢٤	
٣٠٠	إعتماد التقرير السنوي للكلية ٢٠٢٣-٢٠٢٤	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية	سبتمبر ٢٠٢٤	
٣٠٠	إعتماد الخطة السنوية للوحدة لعام ٢٠٢٣-٢٠٢٤	مدير وحدة ضمان الجودة		سبتمبر ٢٠٢٤	
-	تعديل مجلس إدارة مجلة الجودة			أكتوبر ٢٠٢٤	
-	اعتماد تشكيل فريق الجودة الطلابي للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤			أكتوبر ٢٠٢٤	
-	إعتماد تشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤			نوفمبر ٢٠٢٤	
٢٠٠	نشر ثقافة الجودة بين	صدر العدد السنوي الثاني من مجلة الجودة بالكلية		نوفمبر	

إدارة الجودة والتطوير

	٢٠٢٤			ديسمبر ٢٠٢٤	الطلاب وضمان
-	نوفمبر ٢٠٢٤			إعتماد تشكيل فريق الجودة الطلابي لعام ٢٠٢٣-٢٠٢٤	مشاركتهم في أعمال الجودة
٥٠٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	وحدة التدريب	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الكوادر البشرية بالكلية في معايير الجودة	تنمية خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة
٣٦٠٠	نوفمبر- ديسمبر ٢٠٢٤	وحدة ضمان الجودة	منسقي معايير الجودة	عقد مجموعة من ورش العمل عن معايير الجودة	
-	مستمر	عميد الكلية	مدير وحدة ضمان الجودة	الحفاظ علي العلاقة الوطيدة مع مركز ضمان الجودة بالجامعة وتعظيم دورها في المراجعة الداخلية	تعظيم علاقه الإيجابية بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز ضمان الجودة بالجامعة وتنوع مجالات التعاون
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	مدير وحدة ضمان الجودة	الاستمرار في إرسال الوثائق الخاصة بالجودة إلى مركز ضمان الجودة لإجراء المراجعة وطلب زيارات دعم فني وعقد ورش عمل عن الجودة مركز ضمان الجودة	
٢٠٠٠	يناير- مارس ٢٠٢٤	وحدة ضمان الجودة	وحدة القياس والتقييم	تطوير أساليب وأدوات التقييم الذاتي للمؤسسة ووضع آلية محددة وواضحة لمتابعة عملية التقييم	تصميم إستمارات تشمل تقييم كل جوانب عمل المؤسسة مثل تقييم البرامج والمقررات
٥٠٠	سبتمبر- ديسمبر ٢٠٢٤	وحدة ضمان الجودة	وحدة القياس والتقييم	تطوير الاستبيانات المستخدمة في عملية التقييم الذاتي بالمؤسسة	
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للصرف على أنشطة الجودة.	تعظيم الموارد المالية المخصصة لوحدة ضمان الجودة في ظل تنوع أنشطة الجودة

٥٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	متابعة تنفيذ خطة تنمية الموارد الذاتية بالكلية		
٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة + وحدة القياس والتقويم	إعداد آلية شاملة للتقويم الذاتي للمؤسسة تشمل كافة العاملين بها مثل أعضاء ومعاوني أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب	مناقشة نتائج عملية التقويم الشامل للمؤسسة للتطوير	
٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة + وحدة الخدمات الإلكترونية	إعتماد ونشر الآلية الشاملة للتقويم الذاتي للمؤسسة تشمل كافة العاملين بها مثل أعضاء ومعاوني أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب		
٢٠٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	وحدة التدريب + لجنة معيار الجهاز الإداري	تنظيم مجموعة من ورش العمل عن الجودة بمشاركة كل أعضاء الجهاز الإداري	نقل خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة إلى كل أعضاء الجهاز الإداري	
-	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان المقابلات الشخصية بالكلية	ضمان إختيار أعداد مناسبة من الطلاب المتفوقين لضمان الحفاظ على هذا التوازن بين عدد الطلاب وعدد أعضاء هيئة التدريس	ضمان ملائمة أعضاء هيئة التدريس لأعداد الطلاب بالأقسام العلمية	أعضاء هيئة التدريس والمعاونين
-	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان المقابلات الشخصية بالكلية	تحديد أعداد ملائمة من الطلاب من خلال اللجان الثلاثية وضمان توزيعهم على الأقسام العلمية بما		

				يتوافق مع أعداد أعضاء هيئة التدريس	
٢٠٠٠	مستمر	لجنة معيار الجهاز الإداري	وحدة التدريب	تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة التدريبية	تنفيذ الخطة التدريبية المعتمدة
-	مستمر	لجنة معيار الجهاز الإداري	وحدة التدريب	بدء تنظيم الدورات التدريبية وكتابة تقرير متابعة تنفيذ بنود الخطة التدريبية	
٣٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	تشجيع أعضاء هيئة التدريس للسفر في مهمات علمية ومؤتمرات علمية وتشجيع الهيئة المعاونه للسفر في بعثات خارجيه	العمل على تنوع المدارس العلميه لأعضاء هيئة التدريس
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	الإنهاء من خطة البعثات والمهمات ومتابعة تنفيذها	
٣٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	الأقسام العلمية+ وحدة دعم البحث العلمي	متابعة تنفيذ الخطة الخمسية لتعيين المعيدین.	العمل على زيادة أعداد الهيئة المعاونه
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	وحدة دعم البحث العلمي	تكليف وحدة دعم البحث العلمي للبحث عن مصادر تمويل أنشطة البحث العلمي بالمؤسسه	تعزيز الدعم المادي المخصص للبحث العلمي

		والبحوث				
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	عقد إتفاقات شراكه أو مذكرات تفاهم مع جامعات أو هيئات أو مراكز بحثية محلية ودولية لتمويل أنشطة البحث العلمي بالمؤسسه		
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	متابعة تنفيذ خطة البعثات والمهام العلمية وتقديم الدعم الفني	زيادة أعداد البعثات والمهام العلمية	
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب	عمل ورش عمل توعية مستمرة لزيادة الحماس لديهم	الاستفادة من وجود كوادر بشرية شبابية لديها طاقة إيجابية للعمل وتفاني وولاء	
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب+ منسقي معايير الجودة	عقد مجموع من ورش العمل عن التعريف باهمية الجودة		
-	سبتمبر ٢٠٢٤	عميد الكلية	وحدة التدريب+ منسقي معايير الجودة	مقترح تنظيم دورات تدريبية للسادة العاملين بالكلية عقب إنهاء كل دورة تدريبية إدارية تُنظها (إدارة التدريب) بالجامعة، يتم فيها تناول موضوع الدورة التدريبية التي تم الحصول عليها من قبل بعض السادة العاملين بالكلية ثم تُعمم علي الباقيين (من نفس التخصص) وذلك	تنمية المهارات الإدارية لأعضاء الجهاز الإداري	الجهاز الإداري

				من خلال التعاون بين معياري إدارة الجودة والتطوير والجهاز الإداري بالكلية وذلك حتي تُعمم الفائدة علي السادة العاملين الذين لم يحصلوا علي الدورة التدريبية من خلال الإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة		
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الكوادر البشرية بالجهاز الإداري بالكلية	تعظيم دور وحدة تدريب بالكلية لسد وكفاية الاحتياجات التدريبية للمؤسسة وتعويض ما ينقص من الجامعة.	
-	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب + منسقي معايير الجودة	وضع الخطة لتدريب ٢٠٢٣-٢٠٢٤		
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	تفعيل خطة لتنمية الموارد الذاتية للصرف على المكافآت والحوافز	تعظيم حجم الموارد المالية المخصصة للمكافآت والحوافز.	
٢٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	متابعة تنفيذ خطة تنمية الموارد الذاتية بالكلية		
٥٠٠	سبتمبر - ديسمبر ٢٠٢٤	عميد الكلية	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	زيادة الوعي بمكونات الموازنة لتعزيز وترشيد التكاليف	زيادة الوعي بالموازنة السنوية المخصصة للكلية.	المالية

٣٠٠	سبتمبر - ديسمبر ٢٠٢٤	عميد الكلية	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	عقد ورشة عمل عن الموازنة المالية للكلية	
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	اقترح مصادر جديدة للتمويل	تنويع مصادر الموارد المالية الذاتية للكلية.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة معيار الموارد المالية والمادية+ رؤساء الأقسام	عمل اجتماع مع عميد الكلية والوكلاء ورؤساء الأقسام العلمية ومديري الأقسام الادارية لدراسة المقترحات اللازمة لزيادة مصادر التمويل بالكلية	
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	أمين الكلية + لجنة معيار الموارد المالية والمادية	متابعة تنفيذ خطة الصيانة بالكلية	الصيانة الدورية لمباني الكلية.
-	مستمر	عميد الكلية	أمين الكلية + لجنة معيار الموارد المالية والمادية	تقييم الوضع الحالي واتخاذ القرارات المناسبة بخصوص عقود الصيانة القائمة	
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	أمين الكلية + لجنة معيار الموارد المالية والمادية	استكمال الوسائل والامكانيات اللازمة لممارسة الأنشطة الطلابية	تجديد صالة الأنشطة الطلابية بالكلية.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون	قسمي إدارة الفنادق	استخدام المعامل الطلابية كأماكن تدريبية للطلاب والمهتمين بالنشاط السياحي	الاستفادة القصوى من معمل الأماديوس ومعمل

الفيديليو الكوميسيس والمطابخ والمغسلة والتعليمية.	والفندقي	والدراسات السياحية	التعليم والطلاب		
عمل خطة تدريبية عن طرق الحجز السياحي والتسكين الفندقي باستخدام برامج الاماديس والفيديليو والكوميسيس للطلاب والمهتمين بالنشاط السياحي والفندقي	قسمي إدارة الفنادق والدراسات السياحية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر	-	
إرسال مذكرة بهذا الخصوص معتمدة من عميد الكلية	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	سبتمبر ٢٠٢٤	-	
مخاطبة الوحدة الحسابية بتقسيم المخصصات المالية الخاصة بالكلية موزعة على انشطة الكلية من تعليم وبحث علمي وخدمة مجتمع.	قسمي إدارة الفنادق والدراسات السياحية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أكتوبر- نوفمبر ٢٠٢٤	-	
زيادة الدعم المالي الخاص باجراءات الامن والسلامة داخل الكلية	وحدة ضمان الجودة + أمين الكلية	عميد الكلية	سبتمبر- ديسمبر ٢٠٢٤	٢٥٠٠٠٠	
زيادة الوعي العام داخل الكلية بتطبيق اجراءات الامن والسلامة	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	وحدة ضمان الجودة	مستمر	٥٠٠	
تحديث دورات المياه وتزويدها بالادوات والخامات اللازمة	أمين الكلية	عميد الكلية	ديسمبر -٢٠٢٣ يناير ٢٠٢٤	٥٠٠٠٠	

٢٠٠٠٠	يناير - فبراير ٢٠٢٤	عميد الكلية	مدير المكتبة + أمين الكلية	توفير عدد ملائم من أجهزة الحاسب وماكينات التصوير وكذلك خدمة الانترنت للطلاب والمستفيدين داخل المكتبة	توفير عدد من أجهزة الحاسب الآلي، خدمة الانترنت، وماكينة تصوير داخل المكتبة.	
٤٠٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	الأقسام العلمية + المراجعين	المراجعة الدورية لتوصيف البرامج التعليمية	المراجعة الدورية لتوصيف البرامج التعليمية	المعايير الأكاديمية
٤٠٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	الأقسام العلمية + المراجعين	عقد مجموع من ورش العمل عن توصيف البرامج وخرائط المنهج		
١٢٠٠	سبتمبر - ديسمبر ٢٠٢٤	رؤساء الأقسام	لجنة المعايير الأكاديمية	عقد مجموع من ورش العمل عن المعايير الأكاديمية	عقد مجموع من ورش العمل عن المعايير الأكاديمية	
١٢٠٠	نهاية الفصل الدراسي	لجنة التدريس والتعلم	لجنة فحص الكتاب الجامعي	زيارات الدعم الفني والمحاكاة للمؤسسة	تنفيذ آليات قياس مدي تحقق النتائج التعليمية المستهدفة.	
٦٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	لجنة التدريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن تحقق النتائج التعليمية المستهدفة وعلاقتها بالتدريس والتعلم		
٦٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	لجنة التدريس والتعلم	عقد ورش عمل واجراء استبيانات ومقابلات شخصية مع المستفيدين والطلاب والخريجين لاستقراء احتياجات سوق العمل	استقراء سوق العمل عن البرامج التعليمية بالكلية.	
١٠٠٠	نهاية كا	وكيل الكلية	لجنة المعايير	استبيانات رضاء الطلاب عن	تقويم المقررات الدراسية	

كل عام دراسي.	المقررات الدراسية	الأكاديمية	لشئون التعليم والطلاب	فصل دراسي	
	عقد مجموعة من ورش العمل عن تقارير المقررات				
الاستفادة من نتائج المراجعة الخارجية والداخلية للبرامج في عملية التطوير والتحسين.	تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج وإعداد خطط التطوير والتحسين	لجنة المعايير الأكاديمية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	نهاية كا فصل دراسي ٢٠٠٠	
	مناقشة تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج واعتماد التعديلات والتحسين	رؤساء الأقسام	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	نهاية كا فصل دراسي -	
وضع لائحة دراسية جديدة للبرامج تواكب التطورات الحديثة واحتياجات سوق العمل وتحقيق مواصفات الخريج.	تحديد احتياجات سوق العمل من خريج الكلية	وحدة متابعة الخريجين	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	نهاية العام الدراسي ١٠٠٠	
	عقد ورش عمل واجراء استبيانات ومقابلات شخصية مع المستفيدين من سوق العمل	وحدة متابعة الخريجين	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	نهاية العام الدراسي ١٠٠٠	
زيادة عدد المقررات الالكترونية بالبرامج التعليمية بالكلية.	خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس على إعداد المقررات الالكترونية	وحدة الخدمات الالكترونية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر ٥٠٠	
	عقد مجموعة من ورش العمل عن إعداد المقررات	وحدة الخدمات الالكترونية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر ٦٠٠	

		التعليم والطلاب		الالكترونية	
٣٠٠٠	دسمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان متابعة التدريب الميداني	آلية معتمدة للتدريب الميداني والتدريب الصيفي للبرامج التعليمية	متابعة تنفيذ التدريب الميداني والتدريب الصيفي باللائحة الدراسية الجديدة لجميع البرامج التعليمية بالكلية.
٣٠٠	ديسمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن التدريب الميداني والتدريب الصيفي للبرامج التعليمية والتدريب الصيفي	
٦٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن تطوير أساليب التدريس والتعلم	تطوير أساليب التدريس والتعلم من الأسلوب التقليدي لتشمل مجالات التعلم الذاتي والنشط والذي يعتمد علي إشراك الطالب في العملية التعليمية
٣٠٠	ديسمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رؤساء الأقسام	الاستعانة بالممتحن الخارجي في الامتحانات التطبيقية والعملية بالبرامج التعليمية بالكلية.	الاستعانة بالممتحن الخارجي في الامتحانات التطبيقية والعملية بالبرامج التعليمية بالكلية.
٣٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن آليات تقويم الطلاب	
-	مارس-مايو ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون	لجنة المعايير الأكاديمية	وضع خطة لمساهمة الأبحاث العلمية في العملية التعليمية	مراعاة المعارف والبحوث المعاصرة

الحدثية عند تطوير البرنامج.		التعليم والطلاب			
عقد مجموعة من ورش العمل عن كيفية مساهمة الأبحاث العلمية في العملية التعليمية	لجنة المعايير الأكاديمية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مارس-مايو ٢٠٢٤	٦٠٠	
وضع خطة لتطوير المتحف التعليمي بالكلية	قسم الإرشاد السياحي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مارس-مايو ٢٠٢٤	-	تعظيم دور المتحف التعليمي لبرنامج الإرشاد السياحي واستخدامه في تدريس بعض القطع المتحفية لمقررات الإرشاد التطبيقي.
عقد مقابلات مع مدير المتحف الآتوني بالمنيا	قسم الإرشاد السياحي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	ديسمبر ٢٠٢٣ - يناير ٢٠٢٤	٢٠٠	زيادة التوعية باستبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات.
التدريب على القيام باستبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات	لجنة المعايير الأكاديمية	رؤساء الأقسام	نهاية الفصل الدراسي	-	عقد ورش عمل عن القيام باستبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات
تحليل استبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات والاستفادة من النتائج.	وحدة القياس والتقويم	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والأقسام	نهاية الفصل الدراسي	٦٠٠	تحليل استبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات والاستفادة من النتائج.
تحويل استبيانات الطلاب للمقررات الدراسية في	وحدة القياس والتقويم	وحدة ضمان الجودة	يناير ٢٠٢٤	-	

	صورة الكترونية.	صورة الكترونية			
		وحدة القياس والتقييم	وحدة ضمان الجودة	فبراير ٢٠٢٤	٣٠٠
	استمرارية تفعيل اتفاقية التعاون العلمى المشترك بين برنامج الإرشاد السياحى وقسم علم المصريات بجامعة تشارلز التشيك.	قسم الارشاد السياحي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر	١٠٠٠٠
	عقد ورش عمل وإلقاء محاضرات متبادل بين طرفى الإتفاقية	قسم الارشاد السياحي	عميد الكلية	مستمر	١٠٠٠٠
	وضع خطة لاستمرارية تفعيل اتفاقية التعاون العلمى المشترك بين برنامج الارشاد السياحى وقسم علم المصريات بجامعة تشارلز بجمهورية التشيك.	وكلاء الكلية + الأقسام العلمية	عميد الكلية	مستمر	٥٠٠٠
	متابعة اتمام إتفاقيات التعاون المشترك واعتمادها وتفعيلها عل المستوى الميدانى	وكلاء الكلية	عميد الكلية	مستمر	٥٠٠٠
	متابعة تنفيذ إستراتيجية التدريس والتعلم للبرامج الدراسية بالمؤسسة.	لجنة التدريس والتعلم + الأقسام العلمية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر	٣٠٠٠
التدريس والتعلم	تقارير نصف فصلية لمتابعة تطبيق استراتيجيات التعليم والتعلم المراجعة الدورية للاستراتيجية	لجنة التدريس والتعلم + الأقسام العلمية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر	٣٠٠

٣٠٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان فحص الإمتحانات + الأقسام العلمية	فحص دوري للامتحانات وزيادة اشراك ممتحنين خارجين للمقررات الدراسية	متابعة تقويم مخرجات التعلم المستهدفة من البرامج الدراسية.
٣٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان فحص الإمتحانات	إعداد تقارير فحص الامتحانات وتقارير الممتحنين الخارجيين	
-	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رؤساء الأقسام	إعتماد ومناقشة تحليل نتائج الإمتحانات للعام الأكاديمي ٢٠٢٤-٢٠٢٣	تقويم الطلاب.
٥٠٠	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رؤساء الأقسام	إعتماد تحديث سياسات القبول والتحويل بالكلية	تحديث سياسات قبول وتحويل.
٦٠٠	أبريل ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	إشراك ممثلين عن سوق العمل وممثلين عن المجتمع الخارجي في المراجعة الدورية لاستراتيجيات التعليم والتعلم	تعزيز مشاركة الأطراف الخارجية في إعداد إستراتيجية التدريس والتعلم للبرنامج الدراسية.
١٠٠٠	يناير ومايو ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	الأقسام العلمية + وحدة متابعة الخريجين	عقد ورش عمل بمشاركة ممثلين عن سوق العمل وممثلين عن المجتمع المدني	
-	ديسمبر ٢٠٢٤	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	إعداد مقترح لتحديث معامل اللغة ومعامل الحاسب الآلي	تحديث الأجهزة والمعدات الخاصة بمعامل اللغات.

٥٠٠٠٠	مايو ٢٠٢٤	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	متابعة خطة تنفيذ تحديث معامل اللغة		
-	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رؤساء الأقسام	إعتماد تشكيل مقرري الفرق والمرشدين الطلابيين لقسم إدارة الفنادق للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤	تنوع وسائل دعم الطلاب	الطلاب والخريجون
١٠٠٠	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع	المقترح المقدم من د/ إيناس فارس يحى منسق مساعد معيار الطلاب والخريجون بشان عقد "يوم فلكلوري" عن عادات أقاليم مصر المختلفة من ملابس ومأكولات ومنتجات بالتعاون مع قطاع السياحة بمحافظة المنيا وذلك خلال العام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤	تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع	
٢٠٠٠	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	إعتماد الخطة التدريبية لتنمية مهارات الطلاب للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤	تنمية مهارات الطلاب	
-	أكتوبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مسئول التواصل الطلابي	تشكيل لجنة التواصل الطلابي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ بالكلية	ضمان مشاركة الطلاب فى الأنشطة الطلابية	
٥٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	مكتب رعاية الطلاب+ مسؤول التواصل الطلابي+	عقد مجموعة من الأنشطة الطلابية المتنوعة بالكلية	تعزيز دور الأنشطة الطلابية بالكلية.	

			وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب			
-	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	مكتب رعاية الطلاب+ مسؤول التواصل الطلابي	إعداد خطة سنوية لتنظيم أنشطة طلابية متنوعة بالكلية		
٢٠٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	مكتب رعاية الطلاب+ مسؤول التواصل الطلابي+ الأقسام العلمية	تنظيم عدد من الملتقيات الطلابية والندوات وورش العمل تجمع الطلاب مع إدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ومتابعة تفعيل نظام الريادة العلمية من خلال الارشاد الطلابي ومقرري الفرق ووجود ودعم لجنة التواصل الطلابي بالكلية	تحقيق التواصل المستمر بين الطلاب وإدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	
١٠٠٠	سبتمبر ٢٠٢٤	وحدة ضمان الجودة	لجان وفرق الجودة بالكلية + وحدة التخطيط الاستراتيجي	اعداد خطة لنشر ثقافة الجودة وزيادة درجة وعي الطلاب بنظام الجودة والاعتماد تقوم على تنظيم ندوات وورش عمل ولقاءات طلابية عن موضوعات الجودة ونظام الاعتماد + زيادة تمثيل الطلاب في الفرق الطلابية بوحدة ضمان الجودة مثل فريق الجودة الطلابي وفريق الوعي السياحة ومجموعة أصدقاء البيئة وفريق التواصل الطلابي. + تصميم دليل يوزع على الطلاب بعنوان " دليل الجودة الطلابي بالكلية"	زيادة درجة وعي الطلاب بثقافة الجودة والاعتماد.	
٢٠٠٠	ديسمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشؤون البيئة	مسئول التواصل	تنظيم المعرض الخيري السئوى + تنظيم معرض للكتاب بشكل سنوى + متابعة تردد الطلاب على أنشطة	توافر نظام متكامل لدعم الطلاب مادياً وصحياً	

اجتماعيا ظروف الطلاب	يراعي وإحتياجات	الدعم برعاية الطلاب مثل الدعم النقدي وبونات التغذية وصالة الجيمانيزيوم.. الخ	الطلابي	خدمة المجتمع	
		تنويع وسائل دعم الطلاب اجتماعيا وصحيا + زيادة عدد ونسبة المستفيدين من الدعم النقدي بالكلية	مكتب رعاية الطلاب	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر ٢٠٠٠٠
متابعة تنفيذ البرامج التدريبية لتنمية مهارات الطالب العلمية والشخصية.		إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الطلاب الشخصية والعلمية	الأقسام العلمية + وحدة التدريب	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر -
		متابعة تنفيذ الخطة التدريبية للطلاب وعقد مجموعة من ورش العمل لرفع كفاءة الطلاب	الأقسام العلمية + وحدة التدريب	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر ٢٠٠٠
تنمية المهارات التدريبية لخريجي الكلية باستخدام المتحف التعليمي ومعمل أمايوس ومعامل الفيديو والمطبخ والمطعم التعليمي.		إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الخريجين ورفع مستواهم المهني	الأقسام العلمية + وحدة التدريب	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر ٥٠٠
		عقد مجموعة من البرامج التدريبية وورش العمل للخريجين	وحدة متابعة الخريجين + وحدة التدريب	وكيلي الكلية لشئون التعليم والطلاب وخدمة المجتمع	مستمر ١٠٠٠
التسمرار في تفعيل نظام اكتشاف ورعاية ودعم الطلاب الموهوبين فنياً وعلمياً ورياضياً.		تنويع وسائل اكتشاف الطلاب الموهوبين ورعايتهم ودعمهم على كافة المستويات (الكلية-)	مسئول التواصل الطلابي +	وكيل الكلية لشئون التعليم	مستمر ١٠٠٠

		الطلاب	مكتب رعاية الطلاب	الجامعة- القومي	
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدة المجتمع	لجنة الموارد المالية والمادية رعاية الطلاب	إعداد خطة لتنمية الموارد المالية للصرف على الأنشطة الطلابية من خلال مكتب رعاية الطلاب ومخاطبة ادارة الجامعة لزيادة مخصصات الأنشطة الطلابية بالكلية	تعظيم الموارد المالية المخصصة للصرف على الأنشطة الطلابية المتنوعة
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدة المجتمع	الأقسام العلمية	تنويع وسائل دعم الطلاب المتعثرين دراسيا	تنويع وسائل دعم الطلاب المتعثرين.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	البحث عن وسائل غير تقليدية لجذب الطلاب الوافدين	العمل على جذب الطلاب الوافدين بالكلية.
-	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مخاطبة إدارة الجامعة لتذليل اجراءات جذب الطلاب الوافدين وتسهيل التحاقهم بالكلية	
٥٠٠٠	يناير- أبريل ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدة المجتمع	أمين الكلية	متابعة تنفيذ حمام لذوى الاحتياجات الخاصة وتخصيص مكان لركن السيارات	تنمية البنية الأساسية لذوى الاحتياجات الخاصة.
٢٠٠٠	يناير- أبريل ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدة	أمين الكلية	تنويع خدمات البنية الأساسية لذوى الاحتياجات الخاصة مثل حمام خاص بهم	

البحوث العلمية	وتخصيص مكان لركن السيارات... إلخ				
	تتبع وسائل متابعة الخريجين.	تنظيم ملتقى الخريجين السنوي.	وحدة متابعة الخريجين	وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع	سبتمبر ٢٠٢٤
	تتبع وسائل متابعة الخريجين.	تنظيم الملتقى التوظيفي السنوي.	وحدة متابعة الخريجين	وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع	سبتمبر ٢٠٢٤
	تتبع وسائل متابعة الخريجين.	استطلاع رأي مديري الشركات والفنادق عن مستوى الخريجين ومتطلباتهم.	وحدة متابعة الخريجين	وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع	يونية ٢٠٢٤
	تتبع وسائل متابعة الخريجين.	تطوير وتنويع وسائل كافية وفعالة لمتابعة الخريجين	وحدة متابعة الخريجين	وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع	يونية ٢٠٢٤
	تتبع وسائل متابعة الخريجين.	جمع ورقمنة عناوين كل الرسائل الخاصة بكلية السياحة والفنادق جامعة المنيا ووضع الرابط على موقع الكلية وتقسيمها حسب الأقسام ووضع الرسائل المشتركة بين الأقسام منفصلة ولمن يرغب من أعضاء هيئة التدريس بالإضافة أبحاثه حيث أن ذلك من شأنه رفع نسبة الاستشهادات للأبحاث والرسائل الخاصة بالكلية.	وحدة دعم البحث العلمي + وحدة الخدمات الالكترونية	وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا والبحوث	سبتمبر ٢٠٢٤
٣٠	تتبع وسائل متابعة الخريجين.	تشكيل لجان لإختيار أفضل بحث وأفضل رسالتي	الأقسام العلمية	وكيل الكلية	نوفمبر ٢٠٢٤

	٢٠٢٤	لشئون الدراسات العليا والبحوث		ماجستير ودكتوراه بالقسم للاشتراك في مسابقة وحدة دعم البحث العلمي	
-	نوفمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	عقد السيمينار العلمي الدوري للكلية في الأسبوع الأول من ديسمبر ٢٠٢٣.	
-	نوفمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	إعتماد تعديل تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي	نشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	توفير الدعاية اللازمة للمجلة	استمرار إصدار المجلة العلمية
٣٠٠	يناير ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة الخدمات الالكترونية	إنشاء موقع الكتروني للمجلة على موقع الكلية	
٥٠٠	مارس ٢٠٢٤	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون الدراسات	ورش عمل لتدريب فريق عمل لتنظيم المؤتمر	تنفيذ مؤتمر دولي ناجح للمؤسسة.

			العليا والبحوث		
-	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	البحث ومحاولة الوصول الى رعاة وممولين للمؤتمر واقناعهم وتحديد نسب مساهمتهم.	
٣٠٠	فبراير ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	وضع آلية للمتابعة وكتابة تقرير فصلى عن مدى تطور تنفيذ الخطة.	إعداد آلية لمتابعة الخطة البحثية.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	المزيد من الاتصال بجامعات ومؤسسات بحثية للوصول الى اتفاقيات شراكة بحثية	زيادة نسبة المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية ودولية.
٦٠٠	ديسمبر ٢٠٢٣ - يناير ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	ورش عمل لاعضاء هيئة التدريس أولا تعريفية لما يتم خارج المؤسسة وترشيح الانساب منها للمؤسسة اواقترح آلية أفضل.	إعداد آلية لتقييم الأبحاث العلمية.
٣٠٠	يناير ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	وحدة دعم البحث العلمي	ورشة عمل من أعضاء هيئة التدريس لتحديد افضل الوسائل للدعاية لهذه الأبحاث لتطبيقها اوالمشروعات البحثية	زيادة حجم الإعلان والتسويق لمشروعات بحثية تم إعدادها من باحثين من أعضاء هيئة التدريس فى المؤسسة أو أبحاث يمكن تطبيقها.

		والبحث العلمي				
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	المزيد من الدعاية والاعلان عن هذه المشروعات		
-	فبراير ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	متابعة آليات التسويق خارج المؤسسة		
٢٠٠	فبراير ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	عمل مسابقة بين الباحثين وتكريم الفائز بأفضل مقترح للتسويق للابحاث والمشروعات البحثية		
٢٠٠	سبتمبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية	إعتماد التقارير السنوية للبرامج والمقررات الدراسات العليا -٢٠٢٤- ٢٠٢٣	تقييم البرامج التعليمية والمقررات الدراسية للدراستات العليا.	الدراسات العليا
٢٠٠	سبتمبر	وكيل الكلية	الأقسام العلمية	إعتماد تقارير مقررات مرحلة تمهيدى الماجستير		

	٢٠٢٤	لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي		للأقسام العلمية الثلاث ٢٠٢٣-٢٠٢٤ وتسليم نسخة من التقارير إلى السادة أعضاء هيئة التدريس الذين قاموا بتدريس تلك المقررات	
٢٠٠	أكتوبر ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية	إعتماد نتيجة رأي طلاب الدراسات العليا ٢٠٢٣- ٢٠٢٤ بالأقسام العلمية الثلاث عن التسجيل والإشراف والمكتبة	
٦٠٠	فبراير ٢٠٢٤	وحدة ضمان الجودة	منسقي معايير الجودة	عقد مجموع من ورش العمل عن معايير الجودة	زيادة ونقل خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة.
٢٠٠٠	فبراير ٢٠٢٤	وحدة ضمان الجودة	منسقي معايير الجودة	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الكوادر البشرية بالكلية في معايير الجودة	
٥٠٠	فبراير ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	عقد محاضرات توجيهية اكثر لطلاب البكالوريوس وكذلك عقد ورش عمل ودعوة المستفيدين من منظمات سوق العمل	جذب برامج الدراسات العليا بالمؤسسة لعدد كبير من المتقدمين.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث	وحدة دعم البحث العلمي + لجنة الدراسات العليا	الاعلان عن البرامج الموجودة بالكلية في وسائل متنوعة مثل موقع الكلية ودليل الطالب ولدي المستفيدين من منظمات سوق	

		العلمي		العمل	
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	التواصل مع الجامعات المختلفة لتوفير هذه المنح	الحرص على تطور أعداد الممنوحين لدرجات العلمية في برامج الدراسات العليا.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	توفير منح دراسية بنظام الإشراف المشترك لطلاب الدراسات العليا بالكلية	
١٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية + المراجعين	المراجعة الدورية واعتمادها في المجالس المعنية	المراجعة الدورية للمعايير الأكاديمية القياسية لبرامج الدراسات العليا (ماجستير ودكتوراه).
١٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية + المراجعين	المراجعة الدورية لبرامج الدراسات العليا وأجراء التعديلات المطلوبة	المراجعة الدورية لبرامج الدراسات العليا وأجراء التعديلات المطلوبة
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون	وحدة القياس والتقويم	اعداد استبيانات للطلاب واعضاء هيئة التدريس للتعرف علي آرائهم في مدي	متابعة تنفيذ آليات للتسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب

الدراسات العليا	ملائمة هذه الآليات		الدراسات العليا والبحث العلمي		
قياس رضا الطلاب عن برامج الدراسات العليا.	إعداد استبيانات وورش عمل لقياس رضا الطلاب.	وحدة القياس والتقويم	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	مستمر	٥٠٠
تنوع الموارد المالية والتجهيزات والتسهيلات للملائمة لطلاب الدراسات العليا.	وضع خطة لتنمية الموارد المالية والتسهيلات المختلفة لطلاب الدراسات العليا	لجنة الدراسات العليا	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	مستمر	-
تفعيل آلية للتعامل مع شكاوي طلاب الدراسات العليا.	تحديث الآلية بما يتلاءم مع احتياجات الطلاب	لجنة الدراسات العليا	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	مستمر	٢٠٠
	عمل استطلاعات رأي للطلاب للتعرف علي رأيهم في آلية الشكاوي	وحدة القياس والتقويم	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	مستمر	٢٠٠

		العلمي			
٣٠٠	نهاية كل فصل دراسي	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	لجنة الدراسات العليا	تطوير ومتابعة تطبيق أساليب التدريس والتعلم بما يفيد الطلاب في المجالات المختلفة واعتماد الاستراتيجية بشكل دوري	تطوير ومتابعة تطبيق استراتيجية للتدريس والتعلم.
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	لجنة الدراسات العليا + وحدة التدريب	إعداد برنامج تدريبي لطلاب الدراسات العليا بالتعاون مع مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس	تنمية قدرات طلاب الدراسات العليا من خلال دورات إلزامية يتم عقدها من قبل الجامعة.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي والبيئة وخدمة المجتمع	لجنة الدراسات العليا والموارد المالية والمادية	إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للصرف على أنشطة البحث العلمي والمكتبة	تعظيم الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي والمكتبة.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث	لجنة الدراسات العليا	وضع خطة ترويجية وآلية لجذب الطلاب الوافدين	عمل خطة ترويجية لبرامج الدراسات العليا لجذب الطلاب الوافدين.

		العلمي				
-	سبتمبر ٢٠٢٤			تشكيل مجموعة أصدقاء البيئة ٢٠٢٣-٢٠٢٤	نشر الوعي البيئي.	المشاركة المجتمعية
-	أكتوبر ٢٠٢٤			إدارة وتشغيل المكتب السياحي	تعظيم دور الكلية في خدمة المجتمع.	
١٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين + فريق خدمة المجتمع	عمل ندوات متنوعة بالكلية عن خدمة المجتمع وإرسال وعمل زيارات توعية لطلاب المدارس	استمرار الممارسات المميزة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين + فريق خدمة المجتمع	عقد مجموع من الندوات مثلا عن أضرار التدخين والمخدرات، وتنظيم استقبال زيارات توعية من وإلي المدارس		
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	الوحدات والفرق	تفعيل دور بعض الوحدات واللجان في مجال المشاركة المجتمعية	تفعيل لجان ووحدات خدمة المجتمع المحلي.	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة الأزمات والكوارث	عقد مجموعة من الندوات بواسطة وحدة الأزمات والكوارث عن اجراءات الامن والسلامة وعن الاسعافات الأولية		
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	مجلس إدارة مركز كلية السياحة والفنادق	عمل دعاية عن مركز كلية السياحة والفنادق		
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية	فريق خدمة	تنظيم فريق المشاركة		

		لشئون البيئة وخدمة المجتمع	المجتمع	المجتمعية لعدد من الندوات التي تقيد في مجال الخدمة المجتمعية	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين + فريق خدمة المجتمع	تعظيم دور الاطراف في دعم العملية التعليمية والبحثية	مشاركة الاطراف المجتمعية في دعم العملية التعليمية والبحثية بالكلية.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة المشاركة المجتمعية	إضافة بعض الأطراف المستفيدة إلى لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة دعم البحث العلمي + وحدة التدريب	عقد ورش عمل عن البحث العلمي والمكتبة الرقمية، وعن التدريب في المتاحف والشركات السياحية والفنادق بالتنسيق مع الاطراف المجتمعية	
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة دعم البحث العلمي + وحدة التدريب	عقد برامج تدريبية للتأهيل لسوق العمل يشارك في تدريسها الاطراف المجتمعية	
١٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	عمل برتوكولات واتفاقيات تعاون مع مؤسسات وشركات سياحية وفنادق و متاحف خارج محافظة المنيا	العمل على عقد اتفاقيات تعاون مع مؤسسات لمجتمع المدني.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة	وحدة متابعة الخريجين	انشاء قواعد بيانات عن الفنادق والشركات السياحية	

		خدمة المجتمع		المرجح قيام تعاون معها	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة القياس والتقويم + وحدة متابعة الخريجين	إضافة أدوات أخرى لقياس رضاء الأطراف المجتمعية	استخدام أدوات مختلفة لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن خريجي الكلية وعن الخدمة التي يقدمها مركز الخدمة العامة.
٢٠٠٠	أغسطس ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	عقد ملتقى توظيفي واستطلاع آراء الأطراف المستفيدة عن خريجي الكلية وخدماتها	
٣٠٠	مايو ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	عقد ورش عمل لاستطلاع آراء الأطراف المجتمعية في خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	تنويع وسائل قياس إحتياجات سوق العمل.
٣٠٠	مايو ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع + وحدة متابعة الخريجين	توعية اعضاء الجهاز الاداري بالمشاركة المجتمعية وادماجهم في مختلف أنشطة خدمة المجتمع	تعظيم دور أعضاء الجهاز الإداري في أنشطة خدمة المجتمع.
٣٠٠	مايو ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع + وحدة متابعة الخريجين	عقد ندوات توعية للجهاز الاداري بالمشاركة المجتمعية	
-	مايو ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة المشاركة المجتمعية	إدراج اعضاء الجهاز في لجان خدمة المجتمع	



٣٠٠	مايو ٢٠٢٤	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع + وحدة متابعة الخريجين	عمل لقاءات وزيارات للأطراف للمشاركة في إعداد البرامج التعليمية	تعظيم مشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان الرسمية.	
٧٨٥٤٠٠	الإجمالي					