



# التقرير السنوي لوحدة ضمان الجودة كلية السياحة والفنادق جامعة المنيا ٢٠١٦-٢٠١٧

عميد الكلية

أ.د. سماح عبد الرحمن محمود

مدير وحدة ضمان الجودة

د. يسرى عزت حسين

## الفهرس

الصفحة	المحتوي
٢	لجنة إعداد التقرير
٣	رؤية الوحدة
٣	رسالة الوحدة
٣	الأهداف الإستراتيجية للوحدة
٤	أعضاء لجان الجودة بالكلية
٩	الإنجازات
٢٠	نقاط القوة
٢٦	نقاط الضعف
٢٨	خطة التحسين والتطوير

## لجنة إعداد التقرير السنوي

الإسم	الوظيفة
د. يسري عبد الواحد	مدير وحدة ضمان الجودة والإعتماد
د. محمد طه أحمد	منسق معيار التخطيط الإستراتيجي
أ.د. وفاء أحمد إلياس	منسق معيار القيادة والحوكمة
د. يسري عزت حسين	منسق معيار إدارة الجودة والتطوير
أ.د. سماح عبد الرحمن	منسق معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
د. الفاطمة فتح الله سلامة	منسق معيار الجهاز الإداري
د. أحمد راضي	منسق معيار الموارد المالية والمادية
د. سمر مصطفى كمال	منسق معيار المعايير الأكاديمية وتصميم البرامج
د. محمد عزت محمد	منسق معيار الطلاب والخريجون
د. الطيب سيد عباس	منسق معيار التدريس والتعلم
د. هند محمد عبد الرحمن	منسق معيار البحث العلمي
أ.د. صابرين جابر عبد الجليل	منسق معيار الدراسات العليا
د. أحمد محمود محمد	منسق معيار المشاركة المجتمعية
أ. نورا طراف	أخصائي بوحدة ضمان الجودة

### رؤية الوحدة:

الارتقاء بمكانة كلية السياحة والفنادق جامعة المنيا على المستوى الوطنى والاقليمى والمساهمة فى تحقيق معايير الجودة من خلال التحسين المستمر للعملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع.

### رسالة الوحدة:

تسعى الوحدة إلى نشر ثقافة الجودة ومتابعة وتقييم الأداء فى كافة عناصر المنظومة التعليمية والأنشطة البحثية والخدمية التى تقدمها الكلية فى ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم وتبنى عملية التحسين المستمر للأداء المؤسسي والأكاديمي للارتقاء بمستوى الكفاءة والقدرة التنافسية لخريجها وكسب ثقة ورضاء المستفيدين بهدف تحقيق معايير الجودة والحصول على الإعتماد وضمان استمراريته.

### الأهداف الإستراتيجية لوحدة ضمان الجودة:

تهدف وحدة ضمان الجودة إلى إعتماد آليات للمتابعة وتقييم الأداء فى كافة أنشطة الكلية التعليمية والبحثية والخدمية في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد بما يحقق رسالة وأهداف الكلية، وذلك من خلال:

- 1- نشر وتعزيز ثقافة ومفاهيم الجودة لدى جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والعاملين بالأقسام والادارات داخل الكلية مما يحقق التميز فى الأداء ويدعم انجاز المهام.
- 2- وضع نظم وآليات للمتابعة الداخلية وتقييم الأداء فى كافة الأنشطة الأكاديمية والبحثية والخدمية والإدارية داخل الكلية بما يضمن تحقيق أهداف الكلية.
- 3- المتابعة المستمرة لسير وتطور العملية التعليمية داخل الكلية حسب النظم والخطط الموضوعه لتحقيق الجودة والوصول للإعتماد.
- 4- تعزيز منظومة الأنشطة البحثية بإعتماد خطة بحثية متكاملة تضمن التعاون بين الأقسام المختلفة والمساهمة فى حل المشكلات المجتمعية على أسس علمية ورفع الترتيب العالمى للجامعة.
- 5- إنشاء قاعدة معلومات لتسهيل تحقيق متطلبات جودة القدره المؤسسية والفاعلية التعليمية بالكلية.
- 6- ضمان إعداد الدراسه الذاتية والتقارير السنويه واستيفاء شروط ومتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد وتأهيل الكلية للحصول على الإعتماد والمحافظة علي استمراريته.

## أعضاء لجان الجودة

### ١ - لجنة معيار التخطيط الاستراتيجي

العضو	الوظيفة
د/ محمد طه أحمد	مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي (منسق)
أ/ محمود عادل عطيه	مدرس مساعد بقسم إدارة الفنادق (منسق مساعد)

فريق التخطيط الإستراتيجي بالكلية

### ٢ - لجنة معيار القيادة والحوكمة

العضو	الوظيفة
أ.د/ وفاء أحمد نور الدين إلياس	رئيس قسم الدراسات السياحية (منسق)
د/ أبو القاسم عبد الوهاب عبد الله	مدرس بقسم إدارة الفنادق (منسق مساعد)
أ.د/ محمد فتحي خورشيد	أستاذ متفرغ بقسم الإرشاد السياحي
د/ مصطفى محمود	مدرس بقسم إدارة الفنادق
د / فرج عبيد ذكي	مدرس بقسم الإرشاد السياحي
أ / بيشوى ناجي	معيد بقسم الإرشاد السياحي

### ٣ - لجنة معيار إدارة الجودة والتطوير

العضو	الوظيفة
د/ يسري عزت حسين	مدير وحدة ضمان الجودة (منسق)
د/ شعبان سمير عبدالرازق	مدرس بقسم الإرشاد السياحي (منسق مساعد)
د/ دعاء إبراهيم شعراوي	رئيس قسم الجودة
مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة	

### ٤ - لجنة معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

العضو	الوظيفة
أ.د/ سماح عبد الرحمن محمود	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع (منسق)
أ/ أحمد محمد خلف	مدرس مساعد بقسم الإرشاد السياحي (منسق مساعد)
د/ محمد بيومي مذکور	أستاذ مساعد متفرغ بقسم الإرشاد السياحي
د/ ولاء محمد عبدالحكيم	مدرس بقسم الإرشاد السياحي

مدرس بقسم الدراسات السياحية

د/ أسماء عبد الرؤوف

مدرس مساعد بقسم الدراسات السياحية

أ/ رغدة معوض

مدرس مساعد بقسم إدارة الفنادق

أ/ محمود عادل عطيه

#### ٥- لجنة معيار الجهاز الإداري

العضو	الوظيفة
د/ الفاطمة فتح الله سلامة	مدرس بقسم إدارة الفنادق (منسق)
د/ ولاء محمد عبد الحكيم	مدرس بقسم الإرشاد السياحي (منسق مساعد)
أ.د/ عبدالباري أحمد داود	أستاذ متفرغ بقسم إدارة الفنادق
أ.د. شريف سعيد الصبان	أستاذ بقسم الإرشاد السياحي
د/ ماجد محمد عبد الحليم راضى	مدرس بقسم الإرشاد السياحي
د/ آية محمد مجدى	مدرس بقسم الدراسات السياحية
أ/ محمد عبد الرؤوف	معيد بقسم الدراسات السياحية
أ/ حسين محمد حسين	مدرس مساعد بقسم إدارة الفنادق
أ / محمود أبو العز	أمين الكلية

#### ٦- لجنة معيار الموارد المالية والمادية

العضو	الوظيفة
د/ أحمد راضى عبد الجواد	مدرس بقسم إدارة الفنادق (منسق)
د/ أسماء عبدالرؤف	مدرس بقسم الدراسات السياحية (منسق مساعد)
د/ أحمد أبوالمجد	أستاذ مساعد بقسم الإرشاد السياحي
د/ مصطفى محمود حسين	مدرس بقسم إدارة الفنادق
أ/ أحمد مبروك	مدرس مساعد بقسم الدراسات السياحية
أ/ حمدي مصطفى عبد العظيم	(مسئول ادخال بشئون الطلاب)

#### ٧ - لجنة معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

العضو	الوظيفة
أ.د/ سمر مصطفى كمال	رئيس قسم الإرشاد السياحي (منسق)
د/ آية محمد مجدي	مدرس بقسم الدراسات السياحية (منسق مساعد)

أستاذ بقسم الدراسات السياحية	أ.د/ وفاء أحمد إلياس
أستاذ بقسم الدراسات السياحية	أ.د/ صابرين جابر عبد الجليل
أستاذ مساعد بقسم إدارة الفنادق	د/ محمد أحمد علي
أستاذ مساعد بقسم الإرشاد السياحي	د/ الطيب سيد عباس
أستاذ مساعد بقسم إدارة الفنادق	د / محمد عادل سامي
أستاذ مساعد بقسم الدراسات السياحية	د/ محمد عنتر أبوريه
أستاذ مساعد بقسم إدارة الفنادق	د/ محمد عادل عطية
مدرس بقسم إدارة الفنادق	د/ محمد عبد المنعم
مدرس بقسم الإرشاد السياحي	د/ يسري عزت حسين
مدرس بقسم الإرشاد السياحي	د/ حنان صالح عبدالرؤف
مدرس بقسم الدراسات السياحية	د/ نسرين خيرى
مدرس مساعد بقسم الإرشاد السياحي	أ/ أحمد محمد خلف
معيد بقسم الدراسات السياحية	أ / محمد عبد الرؤف
معيد بقسم إدارة الفنادق	أ / محمود عبد العزيز محمد
	فريق الجودة الطلابي

#### ٨ - لجنة معيار التدريس والتعلم

العضو	الوظيفة
د/ الطيب سيد عباس	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب (منسق)
د/ حسين عبد الوهاب	مدرس بقسم الدراسات السياحية (منسق مساعد)
د/ أحمد أبوالمجد	أستاذ مساعد بقسم الإرشاد السياحي
د/ محمد عادل عطية	أستاذ مساعد بقسم إدارة الفنادق
د/ نسرين خيرى	مدرس بقسم الدراسات السياحية
أ/ أحمد مبروك	مدرس مساعد بقسم الدراسات السياحية
أ/ بطه سيد ربيع	معيده بقسم إدارة الفنادق
أ/ بيشوى ناجي	معيد بقسم الإرشاد السياحي
أ/ الآء خلاف خلف	معيده بقسم الدراسات السياحية

فريق الجودة الطلابي

## ٩ - لجنة معيار الطلاب والخريجون

العضو	الوظيفة
د/ محمد عزت محمد	مدرس بقسم الدراسات السياحية (منسق)
د/ إيناس فارس يحيى	مدرس بقسم الإرشاد السياحي (منسق مساعد)
د/ الطيب سيد عباس	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
د/ دعاء عبد المتعال	مدرس بقسم الإرشاد السياحي
د/ نسرين خيرى	مدرس بقسم الدراسات السياحية
د/ آية محمد مجدى	مدرس بقسم الدراسات السياحية
د/ أحمد محمود	مدرس بقسم إدارة الفنادق
د/ مصطفى محمود	مدرس بقسم إدارة الفنادق
د/ الفاطمه فتح الله	مدرس بقسم إدارة الفنادق
د/ فرج عبيد	مدرس بقسم الإرشاد السياحي
أ/ محمود عادل عطية	مدرس مساعد بقسم إدارة الفنادق
أ/ الآء خلاف خلف	معيده بقسم الدراسات السياحية
أ/ أحمد مبروك	مدرس مساعد بقسم الدراسات السياحية
أ/ بطه سيد ربيع	معيده بقسم إدارة الفنادق
أ/ على عبد الجواد أحمد	مسجل الكلية
أ/ إيهاب طلبه	مدير رعاية الشباب
أ. نعمة رؤوف	موظفة برعاية الطلاب
أ/ حمدى مصطفى	مسئول فرقة بشئون الطلاب
فريق الجودة الطلابي	

## ١٠ - لجنة معيار البحث العلمي والأنشطة العلمية

العضو	الوظيفة
د/ هند محمد عبد الرحمن	مدرس بقسم الإرشاد السياحي (منسق)
د/ مصطفى محمود حسين	مدرس بقسم إدارة الفنادق (منسق مساعد)



أ / فاطمة عثمان  
أ / أحمد سنوسي  
أ / نورا محمد حسن  
أ / نيفين صفوت  
مدير الدراسات العليا  
أخصائى علاقات ثقافيه  
أخصائى بوحدة ضمان الجودة  
أخصائى مكنتبات

#### ١١ - لجنة معيار الدراسات العليا

العضو	الوظيفة
أ.د/ صابرين جابر عبدالجليل	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمى (منسق)
د/ نسرين خيرى	مدرس بقسم الدراسات السياحية (منسق مساعد)
د/ شعبان سمير عبدالرازق	مدرس بقسم الإرشاد السياحى
د/ محمد طه عبدالموجود	مدرس بقسم إدارة الفنادق
أ/ أحمد مبروك	مدرس مساعد بقسم الدراسات السياحية
أ/ بيشوى ناجى	معيد بقسم الإرشاد السياحى
أ/ الآء خلاف خلف	معيده بقسم الدراسات السياحية
أ/ نورا محمد حسن	أخصائى بوحدة ضمان الجودة
أ/ مريم مجدى بشارة	أخصائى دراسات عليا
أ/ نيفين صفوت	أخصائى مكنتبات
أ / محمد حسين محمد حسين	أخصائى دراسات عليا

#### ١٢ - لجنة معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

العضو	الوظيفة
د/ أحمد محمود	مدرس بقسم إدارة الفنادق (منسق)
د/ فرج عبيد زكى	مدرس بقسم الإرشاد السياحى (منسق مساعد)
أ.د. سماح عبدالرحمن محمود	أ.د. وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع
د/ سحر البدر اوى	مدرس بقسم الإرشاد السياحى
د/ نسرين خيرى	مدرس بقسم الدراسات السياحية
د/ نهى حلمى	مدرس بقسم الدراسات السياحية
أ/ رغدة معوض	مدرس مساعد بقسم الدراسات السياحية
أ/ محمود عبدالعزيز محمد	معيد بقسم إدارة الفنادق

## الإنجازات

### أولاً: معايير الجودة

- ١- إعتقاد خطة عمل وحدة ضمان الجودة للعام الأكاديمي ٢٠١٦/٢٠١٧م.
- ٢- انشاء "وحدة دعم البحث العلمى".
- ٣- تشكيل "فريق الوعى السياحى".
- ٤- إعتقاد التقرير السنوي للكلية لعام ٢٠١٥/٢٠١٦.
- ٥- إعتقاد أعمال برنامج الارشاد السياحى:
- إعتقاد برنامج "نعم نستطيع" لدعم الطلاب المتعثرين.
- إعتقاد خطة لدعم سمات التميز فى البرنامج.
- إعتقاد الخطة التنفيذية للعام الدراسى ٢٠١٦/٢٠١٧.
- تحديد أعضاء الهيئة المعاونة المسؤولين عن كل فرقة لمتابعة المجموعات الرسمية للفرق على الفيس بوك.
- مخاطبة الدفاع المدنى لاجراء فحص لفايات الحريق وعمل خطة للاخلاء.
- إضافة اللغة الصينية كلغة أجنبية متخصصة بالإضافة إلى باقى اللغات بداية من العام الدراسى ٢٠١٧/٢٠١٨.
- ٦- إعتقاد تقرير التقييم الكمي للموارد والتسهيلات المادية الداعمة.
- ٧- إعتقاد ومناقشة تحليل نتائج الإمتحانات للعام الأكاديمي ٢٠١٥/٢٠١٦.
- ٨- إعتقاد تشكيل مجموعة أصدقاء البيئة لعام ٢٠١٦/٢٠١٧.
- ٩- إعتقاد آلية ضبط أعمال الكنترول للدراسات العليا.
- ١٠- المقترح بحصول أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة علي خصم ٧٠% عند الإشتراك ببحث مقبول للإلقاء الشفهي بمؤتمر تنظمه الكلية.
- ١١- موافقة قسم الإرشاد السياحى على:
- إعتقاد دراسة عن دور الأبحاث العلمية فى العملية التعليمية.
- إعتقاد تحديث نظام التقويم بادخال ملف الطالب كأحد عناصر تقويم المخرجات.
- إعتقاد آلية لتقويم التدريب الميدانى.

- إعتماء نموذج تقييم العروض التقديمية.
- إعتماء آلية لمتابعة ملف الطالب.
- إعتماء تعيين د/انجى الكيلانى منسق لبرنامج الارشاد السياحى.
- إعتماء نتائج قياس رضا الخريجين.
- إعتماء تقرير لجنة مراجعة وتطوير البرنامج.
- إعتماء تفعيل ملف اءاء الطالب وتكليف مقرر الفرقة بمتابعة ملف اءاء الطالب.
- إعتماء تشكيل اللجان التنفيذية لبرنامج الارشاد السياحى وإعتماء تعيين مقررى هذه اللجان.
- إعتماء الخطة السنوية للوحءة لعام ٢٠١٦/٢٠١٧.
- ١٢- إعتماء الخطط التنفيذية لمعايير الجودة لعام ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ١٣- إعتماء اللائحة الداخلية والهيكل التنظيمى لوءة ضمان الجودة.
- ١٤- إعتماء تشكيل "فريق الوعى السياحى".
- ١٥- تخصيص جزء من ميزانية الكلية لأستيفاء مؤشرات معايير الجودة.
- ١٦- إعتماء أعمال برنامج الارشاد السياحى:
- تحءىء مقررى الفرق للعام الدراسى ٢٠١٦-٢٠١٧.
- إعتماء تشكيل فريق الجودة الطلابى لبرنامج الارشاد السياحى للعام الدراسى ٢٠١٦-٢٠١٧.
- إعتماء التقرير السنوى للبرامج التدريبية ٢٠١٥-٢٠١٦
- إعتماء الخطة التدريبية ٢٠١٦-٢٠١٨.
- إعتماء نموذج تقييم الاختبارات الشفوية.
- إعتماء دراسة عن خريجى البرنامج وسوق العمل فى ظل ازمة السياحة الراهنة.
- إعتماء نتائج استطلاعات راءى المستفيءىن.
- إعتماء ورش العمل الخاصة بالطلاب.
- إعتماء نظام شامل لتقييم اءضاء هيئة التدريس (التقييم والتحفيز والمساءلة وضبط الاءاء).
- ١٧- إعتماء تشكيل مجلس إءارة مجلة الجودة.
- ١٨- إعتماء تشكيل لجنة التواصل الطلابى ٢٠١٦ / ٢٠١٧ بالكلية.
- ١٩- عقد سيمانر شهرى على مستوى الكلية لأءضاء هيئة التدريس أو اءضاء الهيئة المعاونة أو طلاب  
الدراسات العليا لعرض أبحاثهم العلمية.

- ٢٠- اعتماد صفحة الفيس بوك لخريجي القسم بعنوان "الجروب الرسمي لخريجي قسم إدارة الفنادق بكلية السياحة والفنادق بجامعة المنيا".
- ٢١- اعتماد صفحة الفيس بوك لخريجي القسم بعنوان "خريجي قسم الدراسات السياحية بجامعة المنيا".
- ٢٢- اعتماد صفحة الفيس بوك لخريجي القسم بعنوان "خريجي الإرشاد السياحي بكلية السياحة والفنادق جامعة المنيا".
- ٢٣- اعتماد التقارير السنوية للبرامج والمقررات ٢٠١٦/٢٠١٥ للدراسات العليا.
- ٢٤- اعتماد اللائحة الداخلية لوحدة دعم البحث العلمي.
- ٢٥- صدور العدد السنوي الأول من مجلة الجودة بالكلية ديسمبر ٢٠١٦.
- ٢٦- اعتماد تشكيل مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة طبقاً لللائحة الداخلية لوحدة ضمان.
- ٢٧- إنشاء "وحدة متابعة الخريجين" كمقترح من أعضاء لجان الجودة فى اجتماع ٦ نوفمبر ٢٠١٦.
- ٢٨- اعتماد تشكيل فريق الجودة الطلابى للعام الجامعي ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ٢٩- بشأن ضرورة أن يتم وضع النواتج التعليمية المستهدفة أمام الاسئلة فى الورقة الامتحانية كأحد مؤشرات قياس نواتج التعلم المستهدفة وتعميم ذلك فى الامتحانات النهائية بدءاً من الفصل الدراسى الأول للعام الجامعى ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ٣٠- اعتماد اللائحة الداخلية والهيكل التنظيمى لوحدة الأزمات والكوارث.
- ٣١- إضافة أحد الأشخاص الفاعلين فى مجال السياحة إلى مجلس الكلية.
- ٣٢- اضافة د. أحمد حميدة مدير متحف اخناتون بالمنيا إلى مجلس قسم الإرشاد السياحي.
- ٣٣- إستثناء الطلاب الوافدين بمرحلة الدراسات العليا من شرط إعداد الرسالة باللغة الإنجليزية.
- ٣٤- اعتماد صفحة الفيس بوك الخاصة بوحدة متابعة الخريجين لكلية السياحة والفنادق بعنوان "الصفحة الرسمية لخريجي كلية السياحة والفنادق جامعة المنيا".
- ٣٥- اعتماد تبنى الكلية للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) لمرحلة البكالوريوس.
- ٣٦- اعتماد آلية مراجعة البرامج التعليمية والمقررات الدراسية للدراسات العليا.
- ٣٧- اعتماد وثيقة التقدير الكمي للموارد المالية والمادية بالكلية.
- ٣٨- اعتماد دليل المباني والقاعات بالكلية.
- ٣٩- اعتماد تقرير متابعة الخطة الإستراتيجية للكلية خلال العام الأول ٢٠١٦.
- ٤٠- اعتماد معايير إختيار المراجع الداخلى والخارجى للقسم لمرحلة الدراسات العليا.
- ٤١- اعتماد رؤية ورسالة وأهداف وحدة دعم البحث العلمى بالكلية.

- ٤٢- اعتماد الهيكل التنظيمي لفريق الوعي السياحي.
- ٤٣- اعتماد تشكيل فريق خدمة المجتمع.
- ٤٤- اعتماد تحديث تشكيل لجان الجودة بالكلية للعام الجامعي ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ٤٥- اعتماد آلية تقييم الإمتحانات التطبيقية والشفهية لطلاب برنامج الدراسات السياحية.
- ٤٦- تبنى المعايير الأكاديمية المرجعية (ARS) وفقاً للمعايير القياسية المرجعية الإسترشادية للدراسات العليا الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد لعام ٢٠٠٩.
- ٤٧- اعتماد الأهداف العامة ومواصفات خريج برنامجى الماجستير والدكتوراة.
- ٤٨- اعتماد معايير إختيار منسق برنامج الدراسات السياحية.
- ٤٩- اعتماد مهام منسق برنامج الدراسات السياحية.
- ٥٠- إختيار أ/ عمرو عبد العال على مدير فندق جراند آتون بالمنيا كممثل لصناعة الضيافة.
- ٥١- اعتماد تقرير الأداء للعام الأول من الخطة الإستراتيجية ٢٠١٦/٢٠٢٠.
- ٥٢- اعتماد نتيجة الإستهتبان الموجة للمستفيدين من خريجي الكلية.
- ٥٣- اعتماد اللائحة الداخلية لوحدة متابعة الخريجين.
- ٥٤- اعتماد رؤية ورسالة برنامج إدارة الفنادق.
- ٥٥- تحديث تشكيل أعضاء وحدة التخطيط الإستراتيجي بالكلية.
- ٥٦- الموافقة على توزيع ميزانية الكلية للعام المالى ٢٠١٦-٢٠١٧ بالتساو على الأقسام العلمية بالكلية.
- ٥٧- اعتماد آلية التعامل مع مشكلات المؤسسة.
- ٥٨- اعتماد تشكيل لجنة الدعم الأكاديمي للكلية وإعتماد تحديث نظام مواجهه إحتياجات الطلاب.
- ٥٩- ضرورة توزيع إيرادات الكلية على الأنشطة المختلفة بالكلية وفقاً للخطة الإستراتيجية.
- ٦٠- إستضافة البروفيسور بارى كامب Barry Kemp لإلقاء محاضرة بعنوان "تطورات الحفائر والعمل الأثرى فى تل العمارنة" وذلك فى إطار أنشطة السيمينار العلهة الشهرى الذى تنظمه الكلية بغرض إطلاع الباحثين على أحي الإكتشافات الأثرية بالمنطقة.
- ٦١- إستضافة السيدة مارى لور ديولو Marie Laure Dieulot لإلقاء محاضرة بدون مقابل عن "تعليم المحادثة الفرنسية" فى إطار أنشطة وحدة دعم البحث العلمى علماً بأن السيدة مارى قد قامت بعقد محاضرات مماثلة فى مكتبة مصر العامة بالغرقة.
- ٦٢- اعتماد آلية دعم الطلاب المتفوقين ومساعدة الطلاب المتعثرين الخاصة بقسمى الدراسات السياحية وإدارة الفنادق.

- ٦٣- اعتماد تحديث توصيف برنامج إدارة الفنادق وتوصيف المقررات الدراسية.
- ٦٤- آلية إختيار مقررى الفرق الدراسية ونظام الإرشاد الطلابى.
- ٦٥- تشكيل لجنة الطلاب والخريجين.
- ٦٦- تشكيل لجنة التدريس والتعلم.
- ٦٧- إختيار مقررى الفرق.
- ٦٨- اعتماد تشكيل لجنة لفحص الشكاوى والمقترحات.
- ٦٩- تشكيل لجنة مراجعة إستراتيجيات التدريس والتعلم.
- ٧٠- اعتماد آلية للتعامل مع تقارير مقررى الفرق الدراسية التى تخص شكاوى الطلاب ومقترحاتهم.
- ٧١- اعتماد توصيف برنامجى الماجستير والدكتوراة فى الإرشاد السياحى والدراسات السياحية وإدارة الفنادق وإعتماد توصيف المقررات لمرحلة تمهيدى الماجستير قبل إرسالهما للمراجع الداخلى والخارجى.
- ٧٢- اعتماد إستراتيجيات التدريس والتعلم لبرامج الدراسات العليا.
- ٧٣- توحيد آليات الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراة للأقسام العلمية بالكلية.
- ٧٤- تفعيل التبادل والإهداء للمجلات العلمية الصادرة من كليتى السياحة والفنادق بجامعة المنيا وقناة السويس وتبادل نسخة منها.
- ٧٥- اعتماد آلية سد العجز والفائض بالجهاز الإدارى بالكلية.
- ٧٦- الموافقة على مقترح دبلومة مهنية بسمى "إدارة شركات السياحة والطيران" وأخرى بسمى "إدارة المؤتمرات والمناسبات الخاصة".
- ٧٧- الموافقة على مقترح دبلومة مهنية بسمى "إدارة الفنادق والمنتجعات".
- ٧٨- توزيع عائدات الكتب الدراسية بنسبة ٥٠% للكلية و ٥٠% للأقسام العلمية للصرف على أنشطة الجودة المختلفة وتقديم السادة رؤساء الأقسام الثلاث ببيان ختامى عن أعداد الكتب المببوعة.
- ٧٩- اعتماد آلية التحفيز والمساءلة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بقسم إدارة الفنادق.
- ٨٠- اعتماد تشكيل لجنة لمتابعة ضبط أداء أعضاء هيئة التدريس بالكلية من عميد الكلية ومنسق معيار أعضاء هيئة التدريس ورؤساء الأقسام.
- ٨١- تشكيل لجنة ثلاثية لفحص الكتاب الجامعي.
- ٨٢- اعتماد تشكيل لجنة متابعة الإلتزام بوثيقة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية.
- ٨٣- إضافة محتويات جديدة لمقرر اللغة المصرية القديمة (٣).

- ٨٤- اعتماد نتائج متابعة تطبيق استراتيجيات التعليم والتدريس.
- ٨٥- اعتماد آلية لدعم الطلاب المتفوقين والموهوبين.
- ٨٦- اعتماد آلية لدعم الطلاب المتعثرين.
- ٨٧- اعتماد تقرير المراجع الداخلي والخارجي لبرنامج البكالوريوس لقسم إدارة الفنادق.
- ٨٨- توحيد العناصر الأساسية لشكل رسائل الماجستير والدكتوراه بقسم الدراسات السياحية وإدارة الفنادق بالإضافة إلى قسم الإرشاد السياحي بجميع التخصصات.
- ٨٩- تحديد الإحتياجات من الأجهزة والمعدات الخاصة بالأقسام العلمية ومكاتب السادة أعضاء هيئة التدريس والموظفين بما يؤهل الكلية للتقدم للإعتماد.
- ٩٠- اعتماد معايير إختيار نواب القيادات الإدارية.
- ٩١- اعتماد آلية التعامل مع صندوق الشكاوي.
- ٩٢- الموافقة علي تركيب صناديق الشكاوي بالكلية.
- ٩٣- اعتماد تقارير المراجع الداخلي والخارجي للأقسام العلمية.
- ٩٤- اعتماد الخطة التدريبية للجهاز الإداري.
- ٩٥- اعتماد تحديث الهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي للكلية.
- ٩٦- الموافقة على تعيين مساعدي قيادات من ضمنهم السادة رؤساء الأقسام والسيد أمين الكلية للعمل على تكوين صف ثان من القيادات بالكلية.
- ٩٧- اعتماد آلية التعامل مع شكاوى الطلاب بالكلية.
- ٩٨- اعتماد نتائج تحليل إستبيان قياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه وإتخاذ الإجراءات التصحيحه.
- ٩٩- اعتماد تقرير التقويم الذاتي لمعايير الجودة بالمؤسسة ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ١٠٠- اعتماد تشكيل فريق إعداد التقرير السنوي للمؤسسة ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ١٠١- اعتماد تشكيل فريق إعداد الدراسة الذاتية للكلية ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ١٠٢- اعتماد الشعار (اللوجو) الجديد لوحدة ضمان الجودة وذلك نظراً لتشابه الشعار الحالى مع شعار وحدة ضمان الجودة بكلية الهندسة جامعة أسيوط.
- ١٠٣- تشكيل لجنة لفحص الورقة الإمتحانية في مرحلتي تمهيدي الماجستير وتأهيلي الدكتوراه.
- ١٠٤- اعتماد معايير الورقة الامتحانية للسنة التمهيديه للماجستير وتأهيلي الدكتوراه ٢٠١٦/٢٠١٧.

- ١٠٥- اعتماد التوصيف النهائي لبرنامج الدراسات العليا للماجستير والدكتوراة بعد إجراء تعديلات المراجع الداخلي والخارجي.
- ١٠٦- اعتماد آلية الشكاوي للدراسات العليا.
- ١٠٧- وضع أساليب لجذب الطلاب الوافدين.
- ١٠٨- اعتماد معايير الورقة الامتحانية للسنة التمهيدي للماجستير وتأهيلي الدكتوراه ٢٠١٦/٢٠١٧.
- ١٠٩- تشكيل لجنة فحص الورقة الامتحانية في مرحلتى الماجستير وتأهيلي الدكتوراه.
- ١١٠- اعتماد توصيف مقررات وبرنامج البكالوريوس لائحة حديثة لقسم إدارة الفنادق.
- ١١١- اعتماد ميثاق أخلاقيات البحث العلمى.
- ١١٢- اعتماد تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمى.
- ١١٣- اعتماد آلية جذب ورعاية الطلاب الوافدين.
- ١١٤- اعتماد تحديث آلية التسجيل وتوزيع الإشراف والمتابعة والمنح.
- ١١٥- اعتماد نتائج تحليل الإستبيان الشامل فيما يخص معيار التدريس والتعلم والذى يشمل تقييم الطلاب لإستراتيجيات التدريس والتعلم- نظام تقويم مخرجات التعلم- المقررات الدراسية- التدريب الميدانى والصيفى- آلية عمل الكنترول ونظام الامتحانات.
- ١١٦- اعتماد التقارير الفصلية والنصف فصلية لمتابعة تطبيق أساليب التعليم والتعلم.
- ١١٧- اعتماد معايير إختيار الممتحنين الخارجيين.
- ١١٨- اعتماد خطة الإخلاء والطوارئ ودليل الأمن والسلامة بالكلية.
- ١١٩- إنشاء صفحة على موقع التواصل الإجتماعى فيس بوك بإسم "وحدة التخطيط الإستراتيجى بكلية السياحة والفنادق جامعة المنيا".
- ١٢٠- إضافة نص رؤية ورسالة الكلية بالكتاب الجامعى الخاص بأعضاء هيئة التدريس بجميع الأقسام العلمية.
- ١٢١- إصدار مجلة خاصة بوحدة التخطيط الإستراتيجى بإسم "رؤيه" كمجلة نصف سنوية تصدر مرتين فى العام (يناير- يوليو) تختص بنشر ثقافة التخطيط الإستراتيجى بالمؤسسة.
- ١٢٢- خطة عمل وحدة التخطيط الإستراتيجى بالكلية فى الفتره من ١٢-٦-٢٠١٧ إلى ١-٩-٢٠١٧.
- ١٢٣- اعتماد آلية قياس مردود التدريب وأثره على أداء العمل.
- ١٢٤- تحديث أعضاء لجان الجودة بالكلية.
- ١٢٥- اعتماد آلية إختيار الموظف المثالى بالكلية.



- ١٢٦- اعتماد نتيجة تحليل إستبيان تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية للعام الجامعى ٢٠١٦-٢٠١٧ لتوجيه الشكر والتقدير للسادة المتميزين فى الأداء من القيادات وإتخاذ الإدرات المناسبة لتحسين الأداء.
- ١٢٧- إضافة أحد ممثلى الأطراف المجتمعية المستفيدة من خريجي الكلية إلى تشكيل مجلس الكلية.
- ١٢٨- اعتماد آلية إختيار أفضل بحث أكاديمى لعضو هيئة التدريس وأفضل رسالة ماجستير ورسالة دكتوراة.
- ١٢٩- النشر السنوى لأفضل بحث لطلاب تمهيدى الماجستير على أن يكون بسعر مخفض (بنسبة ٥٠%) وذلك لكل قسم من أقسام الكلية (الإرشاد السياحى- إدارة الفنادق- الدراسات السياحية) على أن يتم إختيار البحث بواسطة اللجنة الثلاثية التى تناقش أبحاث الطلاب فى العام التمهيدي فى مادة منهجية البحث العلمى على أن يتم اعتماد إختيار اللجنة فى مجلس القسم (و يمكن أن تكون هذه الأبحاث فى ملحق منفصل يصدر سنوياً).
- ١٣٠- اعتماد تقرير المراجعة الداخلية للدراسة الذاتية.
- ١٣١- اعتماد نتيجة إستبيان رضا طلاب الدراسات العليا عن المقررات الدراسية ٢٠١٦/٢٠١٧.
- ١٣٢- اعتماد نتيجة الإستبيان الموجة للمستفيدين من مركز السياحة والفنادق بكلية السياحة والفنادق جامعة المنيا.
- ١٣٣- اعتماد النسخة النهائية من الدراسة الذاتية للكلية ٢٠١٧.
- ١٣٤- اعتماد نتيجة تحليل إستبيان رضا الطلاب عن جودة خدمات برنامج الدراسات السياحيه للعام الجامعى ٢٠١٦-٢٠١٧ والإجراءات التصحيحية.
- ١٣٥- اعتماد تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية لمرحلة البكالوريوس.
- ١٣٦- اعتماد نتيجة تحليل إستبيان قياس رضا الطلاب عن جودة خدمات برنامج الإرشاد السياحى للعام الجامعى ٢٠١٦-٢٠١٧ والإجراءات التصحيحية.
- ١٣٧- اعتماد تقارير فحص الكتاب الجامعى لمرحلتى البكالوريوس للعام الجامعى ٢٠١٦-٢٠١٧.
- ١٣٨- اعتماد نتيجة قياس رضا الطلاب عن المقررات الدراسيه لمرحلة البكالوريوس للعام الجامعى ٢٠١٦-٢٠١٧ وإرسال نتيجة الإستبيان للساده أعضاء هيئة التدريس بقسم الإرشاد السياحي.
- ١٣٩- الموافقة على مقترح قسم الإرشاد السياحي عقد برتوكول تعاون مع إدارة السياحه بمحافظة المنيا.
- ١٤٠- اعتماد طرق جديدة ضمن آلية دعم الطلاب المتعثرين وهى تفعيل آلية الطالب المعلم من الفرقة الرابعة وتطبيق أسلوب ال focus group فى قسم الإرشاد السياحي.

- ١٤١- اعتماد خطة خدمة المجتمع للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨.
- ١٤٢- بشأن اعتماد تقرير المتابعة لإستيفاء مؤشرات معايير الجودة ٢٠١٥/٢٠١٦.
- ١٤٣- اعتماد تقرير الدعم الفني لمركز ضمان الجودة بالجامعة.
- ١٤٤- اعتماد تقرير البرنامج وتقارير المقررات للأقسام العلمية الثلاثة ٢٠١٦/٢٠١٧ لمرحلة البكالوريوس.
- ١٤٥- اعتماد الخطة التدريبية للخريجين.
- ١٤٦- اعتماد خطة الإخلاء في حالة الطوارئ ٢٠١٧/٢٠١٨.
- ١٤٧- اعتماد خطة صيانة الأجهزة والمعدات بالكلية للعام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٨.
- ١٤٨- اعتماد نتائج فحص الورقة الإمتحانية للعام الأكاديمي ٢٠١٦/٢٠١٧.
- ١٤٩- اعتماد نتائج فحص الورقة الإمتحانية للسنة الدراسية ٢٠١٦/٢٠١٧ لمرحلتى الماجستير والدكتوراة.
- ١٥٠- اعتماد التقرير السنوي للوحدة عن العام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧ وتقرير التقييم الذاتي عن العام الجامعي ٢٠١٦/٢٠١٧.

### ثانياً: ورش العمل

- ١- إقامة حفل الترحيب بطلاب البرنامج للعام الدراسي الجديد والتعريف بأنشطة الجودة في البرنامج وتوزيع شهادات تقدير على الطلاب الثلاثة الأوائل عن العام السابق للفرقة الأولى والثانية والثالثة والرابعة.
- ٢- عقد ورشة عمل للإداريين عن "مهارات إدارة الوقت".
- ٣- عقد ورشة عمل بقاعة السيمينار بالكلية للطلاب العشرة الأوائل من الفرقة الثانية والثالثة والرابعة للتدريب على آليات الطالب المعلم.
- ٤- عقد سيمينار شهري على مستوى الكلية لأعضاء هيئة التدريس أو أعضاء الهيئة المعاونة أو طلاب الدراسات العليا لعرض أبحاثهم العلمية.
- ٥- عقد ورشة عمل مع العاملين بالجهاز الإداري عن "التوصيف الوظيفي والهيكل التنظيمي".
- ٦- عقد السيمينار العلمي الأول للكلية.
- ٧- عقد ندوة بعنوان "كيفية إكساب الفرد المهارات اللغوية لسوق العمل وفن اجتياز المقابلات الشخصية" بالتعاون مع لجنة التواصل الطلابي بكلية السياحة والفنادق.
- ٨- عقد السيمينار العلمي الثاني للكلية.
- ٩- إقامة حفل إكتشاف الموهوبين خلال شهر مارس ٢٠١٧.

- ١٠- عقد ورشة عمل بعنوان "مراحل إعداد البحث العلمى" لطلاب الدراسات العليا بالكلية.
- ١١- عقد الملتقى الطلابى للأقسام العلمية الثلاث لسماع مشاكل الطلاب ومقترحاتهم فيما يخص تطوير العملية التعليمية.
- ١٢- عقد ورشة عمل بعنوان "الهيكل الإدارى والتنظيمى بالكلية".
- ١٣- تنظيم الملتقى الطلابى الأول عن الحياة العملية بعد التخرج والتأهيل لسوق العمل.
- ١٤- تنظيم الملتقى الطلابى الأول تحت عنوان تعريف الطلاب بمتطلبات سوق العمل السياحي وإستضافة ممثلين عن الفنادق وشركات السياحة والإرشاد السياحي.
- ١٥- عقد ورشة عمل يوم الأربعاء الموافق ١٥-٣-٢٠١٧ عن المنح المقدمة من الإدارة المركزية للبعثات بوزارة التعليم العالى بالتعاون مع الوكالة الأمريكية للتنمية.
- ١٦- عقد السيمينار العلمى الشهري.
- ١٧- عقد ورشة عمل عن "تحديد إحتياجات المجتمع وسوق العمل" لطلاب البكالوريوس والدراسات العليا.
- ١٨- مشاركة طلاب الكليه فى ملتقى مركز الإبتكار وريادة الأعمال وتنظيم حفل الغداء بمطعم الكليه.
- ١٩- عقد مجموعه من الدورات التدريبية لتنمية مهارات الطلاب.
- ٢٠- تنظيم حفل تكريم أوائل المواد الدراسيه بالفصل الدراسى الأول للعام الجامعى ٢٠١٦-٢٠١٧ وذلك فى إطار تحفيز الطلاب المتفوقين.
- ٢١- عقد الملتقى التوظيفى الثانى للكلية خلال شهر أكتوبر ٢٠١٧.

### ثالثاً: البنية الأساسية

- ١- تركيب منحدر بالمبنى القبلي والبحري لذوي الإحتياجات الخاصة.
- ٢- عمل صيانة لدورات المياة بالمبنى القبلي والبحري.
- ٣- تركيب صناديق شكاوي.
- ٤- تركيب سبورات للقاعات الدراسية.
- ٥- تركيب ستائر للقاعات الدراسية.
- ٦- تركيب زجاج للقاعات الدراسية.
- ٧- إجراء صيانة شاملة لخرطوم مياة الإطفاء.
- ٨- تركيب طفايات حريق بكافة مباني الكلية.
- ٩- إجراء الصيانة لأجهزة إنذار الحريق.



- ١٠- الإنتهاء من أعمال دهانات قاعات التدريس بالكلية.
- ١١- تركيب لوحات إسترشادية.
- ١٢- تركيب أرقام للغرف.
- ١٣- تركيب أبواب وشبابيك حديد لجميع غرف كمنترول الامتحانات وذلك لضمان تأمين أوراق الامتحانات.

## نقاط القوة:

- ١- وجود وحدة لضمان الجودة ممثلة بالهيكل التنظيمي للكلية وذات هيكل معتمد ومعلن.
- ٢- التحديد الدقيق لسلطات ومسئوليات وحد ضمان الجودة من خلال إعداد لائحة إدارية معتمدة خاصة بها.
- ٣- علاقه الإيجابية بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز ضمان الجودة بالجامعة وتنوع مجالات التعاون.
- ٤- المشاركة الرسمية لمدير وحدة ضمان الجودة بمجلس الكلية.
- ٥- مشاركة مدير وحدة ضمان الجودة في مناقشة الموضوعات التي تتعلق بقضايا الجودة بالمجالس الرسمية.
- ٦- تصميم إستثمارات تشمل تقييم كل جوانب عمل الكلية مثل تقييم البرامج والمقررات.
- ٧- تدريب الكوادر البشرية بالكلية في الدورات التي تتعلق بالجودة.
- ٨- وجود خطة استراتيجية معتمدة وموثقة ومعتمدة علي التحليل البيئي للكلية.
- ٩- استخدام أدوات مختلفة لجمع البيانات من جميع الفئات المستهدفة بالكلية داخليا و خارجياً.
- ١٠- توافر أهداف إستراتيجية مبنية علي التحليل الرباعي للكلية.
- ١١- وجود هيكل تنظيمي وتوصيف وظيفي معتمد ومعلن.
- ١٢- علاقه الإيجابية بين القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب بالكلية.
- ١٣- توافر إستثمارات لتقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية.
- ١٤- أعداد أعضاء هيئة التدريس ملائمة إلى حد كبير لأعداد الطلاب بالأقسام العلمية.
- ١٥- وجود خطة تدريب معتمدة ومفعلة.
- ١٦- تنوع المدارس العلميه لأعضاء هيئة التدريس.
- ١٧- وجود كوادر بشرية شبابية لديها طاقة إيجابية للعمل والتفاني فيه.
- ١٨- وجود مجموعة لديها وعى تام وحماس لتطبيق كل ممارسات الجودة .
- ١٩- وجود وحدة تدريب بالكلية لسد وكفاية الاحتياجات التدريبية للمؤسسه وتعويض ما ينقص من الجامعة.
- ٢٠- توافر أمثلة من رؤساء الأقسام الذين يعتبروا قذوة ومثل أعلى لمؤسسيهم مثل المكتبة (أمثلة يحتذى بها).
- ٢١- توافر موازنة سنوية مخصصة ومعلنة للكلية.

- ٢٢- تنوع مصادر الموارد المالية الذاتية للكلية.
- ٢٣- توافر عدد كاف من المباني المخصصة للكلية.
- ٢٤- توفير البيئة المناسبة للعملية التعليمية والممارسات الطلابية داخل الكلية.
- ٢٥- توافر التجهيزات اللازمة للعملية التعليمية لمواكبة التطور في القطاع السياحي مثل معمل اماديوس ومعمل الفيديو ومعمل الكومبيوتر والمطابخ والمطاعم والمغسلة التعليمية.
- ٢٦- إنشاء وتفعيل الايملات الخاصة بالطلاب والعاملين وأعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- ٢٧- الصيانة الدورية للأجهزة والمعدات داخل الكلية.
- ٢٨- تفعيل العمل بنظام ال MIS في الكنترولات منذ عام ٢٠٠٩-٢٠١٠.
- ٢٩- مساحة المكتبة المناسبة وعدد المراجع العلمية المناسب والمتنوع.
- ٣٠- المرونة في البرامج التعليمية على النحو الذي يسمح بالإستجابة للتغيير وتلبية إحتياجات سوق العمل المتغير التنافسى.
- ٣١- أخذ آراء المستفيدين من سوق العمل في البرامج الأكاديمية الحالية.
- ٣٢- توافر توصيف معتمد وموثق للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية لمرحلة البكالوريوس بناءً على إحتياجات مجتمعية فعلية.
- ٣٣- مشاركة أطراف من الداخل والخارج في توصيف وتطوير البرامج والمقررات الدراسية.
- ٣٤- مطابقة مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي ومقرراته الدراسية مع أهداف هذا البرنامج.
- ٣٥- إحتواء البرامج التعليمية على مقررات تساهم في تنمية المهارات المعرفية والذهنية والمهنية والعامه للطلاب.
- ٣٦- وجود إجراءات للمراجعة الدورية للبرامج والمقررات الدراسية على مختلف المستويات بالكلية.
- ٣٧- الإعتدال على تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين والتقارير السنوية للبرامج والمقررات الدراسية وتقييم الطلاب للمقررات الدراسية في التحديث والتطوير للبرامج والمقررات ووضع خطط التطوير والتحسين.
- ٣٨- توافق مخرجات التعلم المستهدفة مع المعايير المتبناة.
- ٣٩- وجود آليات لقياس مدى تحقق النتائج التعليمية المستهدفة.
- ٤٠- مشاركة جميع الأطراف في تصميم البرامج التعليمية بالكلية.
- ٤١- وجود توصيف معتمد للمقررات يتضمن مصفوفة المعارف و المهارات الخاصة بكل مقرر دراسي.
- ٤٢- تقويم المقررات الدراسية كل عام دراسي و تحليل النتائج.

- ٤٣- وضع لائحة دراسية جديدة للبرامج تواكب التطورات الحديثة وإحتياجات سوق العمل وتحقيق مواصفات الخريج.
- ٤٤- وجود مقررات إلكترونية بالبرامج التعليمية بالكلية.
- ٤٥- تحقق مكونات هيكل البرامج التعليمية لمواصفات الخريج المخططة للبرامج والتي تتناسب بشكل كبير مع الهيكل الأكاديمي للبرامج والمحدد من قبل المعايير الأكاديمية لقطاع السياحة والفنادق.
- ٤٦- وجود نظام التدريب الميداني والتدريب الصيفي باللانحة الدراسية الجديدة لجميع البرامج التعليمية بالكلية.
- ٤٧- وجود علوم للتميز باللانحة مثل حضارة وآثار المنيا المقرر على الفرقة الاولى والمخاطر والأزمات فى الإرشاد السياحي المقرر على الفرقة الثانية والإرشاد السياحي لذوى الإحتياجات الخاصة وكذلك مقرر الإرشاد السياحي البيئي المقرر على الفرقة الرابعة.
- ٤٨- تطوير أساليب التعليم والتعلم من الأسلوب التقليدي لتشمل مجالات التعلم الذاتي والنشط والذي يعتمد علي اشراك الطالب في العملية التعليمية.
- ٤٩- الاستعانة بالممتحن الخارجى فى الامتحانات التطبيقية والعملية بالبرامج التعليمية بالكلية.
- ٥٠- مساهمة الأبحاث العلمية لبعض أعضاء هيئة التدريس في العملية التعليمية سواء أثناء المحاضرات أو من خلال إضافتها الي كتب المقررات الدراسية.
- ٥١- وجود متحف تعليمي لبرنامج الإرشاد السياحي واستخدامه فى تدريس بعض القطع المتحفية لمقررات الإرشاد التطبيقي ووجود معمل الفيديو والمطبخ التعليمي لبرنامج إدارة الفنادق ومعمل الكومسيس لبرنامج الدراسات السياحية.
- ٥٢- وجود إستراتيجية معتمدة للتدريس والتعليم.
- ٥٣- تنوع أساليب التعليم والتعلم المطبقة في البرامج التعليمية.
- ٥٤- وجود أنماط غير تقليدية للتدريس والتعلم.
- ٥٥- وجود آليات واضحة ومعتمدة لمتابعة تطبيق إستراتيجيات التعليم والتعلم وآليات للمراجعة الدورية.
- ٥٦- وجود نظام معتمد لتقييم مخرجات التعليم المستهدفة.
- ٥٧- وجود برنامج تدريبي متكامل معتمد ويشترك فيه جهات خارجية في التدريب والتقييم.
- ٥٨- وجود التسهيلات المادية الداعمة من معامل ومتحف ومطبخ ومعلم تعليمي لتنمية مهارات التعلم الذاتي.

- ٥٩- وجود طرق واضحة في توصيف المقررات الدراسية للتعليم والتعلم تساعد في تنمية مهارات التعلم الذاتي.
- ٦٠- وجود نظام معتمد ومعلن للعمل بالكنترول.
- ٦١- وجود نظام معتمد ومعلن للتعامل مع التظلمات من نتائج الإمتحانات.
- ٦٢- وجود دليل عام للإمتحانات.
- ٦٣- وجود ممتحنين خارجيين لتقييم مخرجات التعليم المستهدفة.
- ٦٤- توافر قواعد واضحة ومعلنة للقبول والتحويل وتوزيع الطلاب بالكلية.
- ٦٥- توافر نظام متكامل ومعتمد ومعلن للدعم الطلابي (مادياً وإجتماعياً وصحياً) يراعي ظروف وإحتياجات الطلاب.
- ٦٦- تفعيل نظام الريادة العلمية من خلال نظام الإرشاد الطلابي ومقررى الفرق.
- ٦٧- الإعلان عن خدمات الدعم الطلابي بدليل الطالب وعلى موقع الكلية الالكتروني.
- ٦٨- توافر نظام متكامل لإكتشاف ورعاية الطلاب الموهوبين والتميزين والمتفوقين والمتعثرين بالكلية.
- ٦٩- وجود تواصل فعال بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- ٧٠- توافر أنشطة طلابية متنوعة يشارك فيها الطلاب من جميع الفرق الدراسية سواء داخل الكلية أو الجامعة أو على المستوى القومى.
- ٧١- إرتفاع نسبة مشاركة الإناث في الأنشطة الطلابية.
- ٧٢- وجود لجنة التواصل الطلابي والأنشطة الطلابية التى تشارك فى تنظيم المؤتمرات والأحداث المختلفة على مستوى الكلية والجامعة.
- ٧٣- تمثيل الطلاب في بعض اللجان والمجالس الرسمية الخاصة بهم.
- ٧٤- وجود أكثر من فريق طلابى بالكلية مثل فريق الجودة الطلابي، فريق الوعى السياحى، جماعة أصدقاء البيئة، فريق خدمة المجتمع، وفريق التواصل الطلابي والأنشطة الطلابية.
- ٧٥- توافر العديد من المطبوعات المتميزة مثل دليل الطالب، دليل الجودة الطلابي، كتيب الخريجين السنوى لكل قسم.
- ٧٦- توافر صفحات ومجموعات رسمية على موقع التواصل الاجتماعي الفيسبوك لكل فرقة على حدة يتم تبادل المعلومات والتعليمات و تحميل بعض المحاضرات الخاصة ببعض المقررات الدراسية.
- ٧٧- حصول عدد من طلاب الكلية على مراكز متقدمة في العديد من المسابقات على مستوى الجامعة والجمهورية.



- ٧٨- وجود تسع مدربين تنمية موارد بشرية معتمدين من أعضاء هيئة التدريس في الكلية لتدريب الطلاب.
- ٧٩- قياس آراء الطلاب عن كافة الخدمات المقدمة إليهم وإتخاذ العديد من الإجراءات التصحيحية بناءً على التغذية الراجعة.
- ٨٠- وجود نظام معتمد للتعامل مع شكاوى الطلاب.
- ٨١- وجود قاعدة بيانات وكتيب سنوي للخريجين وتنظيم الملتقى التوظيفي السنوي لهم.
- ٨٢- توافر أماكن لتدريب الخريجين بالكلية مثل المتحف التعليمي والمطبخ والمطعم التعليمي ومعمل الفيديوية ومعمل أمادبوس.
- ٨٣- وجود تدريب عملي للطلاب أثناء الأجازة الصيفية في كافة الأقسام العلمية.
- ٨٤- وجود مجلة علمية للمؤسسة.
- ٨٥- وجود مؤتمر دولي للمؤسسة.
- ٨٦- وجود نشر دولي لأعضاء هيئة التدريس.
- ٨٧- وجود محكمين من ضمن أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- ٨٨- وجود خطط بحثية لأقسام الكلية شاركت الأطراف المعنية والمجتمعية في صياغتها.
- ٨٩- دعم الكلية لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في مؤتمرها العلمي السنوي.
- ٩٠- مساهمة الكلية في المؤتمرات الدولية للسادة أعضاء التدريس.
- ٩١- وجود قاعة للانترنت مجهزة خاصة بأعضاء هيئة التدريس
- ٩٢- عقد الكلية لمشروعات بحثية مع جامعة تشارلز بجمهورية التشيك.
- ٩٣- سعى الكلية لتنفيذ اتفاق مع جامعة لندن (تأخر التنفيذ لدواعي أمنية).
- ٩٤- عقد سيمينار شهرى يشارك فيه الباحثين وأعضاء هيئة التدريس.
- ٩٥- تعريف اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة والباحثين بالكلية بكثير من المؤتمرات المتخصصة والغير متخصصة.
- ٩٦- وجود أبحاث علمية مشتركة مع مؤسسات علمية دولية.
- ٩٧- جذب برامج الدراسات العليا بالكلية لعدد كبير من المتقدمين.
- ٩٨- تطور أعداد الممنوحين للدرجات العلمية في برامج الدراسات العليا.
- ٩٩- وجود قاعدة بيانات خاصة بالدراسات العليا على نظام الMIS.
- ١٠٠- إعتقاد المعايير الأكاديمية القياسية لبرامج الدراسات العليا (ماجستير، دكتوراة).
- ١٠١- وجود توصيف معتمد ومعلن لبرامج الدراسات العليا.

- ١٠٢- وجود مراجعة داخلية ومراجعة خارجية لبرامج الدراسات العليا واجراء التعديلات المطلوبة.
- ١٠٣- وجود آلية للتسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب للدراسات العليا.
- ١٠٤- وجود آلية لقياس رضا الطلاب.
- ١٠٥- توافر الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات الملائمة لطلاب الدراسات العليا.
- ١٠٦- وجود آلية للتعامل مع شكاوى طلاب الدراسات العليا.
- ١٠٧- وجود آلية لضبط أعمال كمنترول الدراسات العليا.
- ١٠٨- وجود إستراتيجية للتدريس والتعلم.
- ١٠٩- تنمية قدرات طلاب الدراسات العليا من خلال دورات إلزاميه يتم عقدها فى الجامعة.
- ١١٠- تنمية القدرات البحثية لدى طلاب الدراسات العليا من خلال إلزامهم بإستخلاص أبحاث من رسائلهم.
- ١١١- توافر قاعدة بيانات المكتبة الرقمية من خلال إستخراج أرقام كودية لطلاب الدراسات العليا.
- ١١٢- توحيد شكل الرسائل العلمية فى الكلية بما يتماشى مع المعايير الدولية.
- ١١٣- وجود خطة معتمدة ومعلنة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- ١١٤- وجود العديد من الممارسات المميزه فى مجال خدمة المجتمع وتنمية وحماية البيئة على المستوي الفردي والمؤسسي.
- ١١٥- وجود لجان و وحدات تقوم بتقديم الخدمات للمجتمع المحلي فى مقدمتها مركز الخدمة العامة بالكلية والفرق الطلابية ذات الصلة.
- ١١٦- مشاركة الأطراف المجتمعية فى دعم العملية التعليمية والبحثية بالكلية.
- ١١٧- وجود إتفاقيات تعاون مع مختلف مؤسسات المجتمع المدني مثل إتفاقيات تدريب الطلاب فى الشركات السياحية والفنادق والمتاحف.
- ١١٨- استخدام أدوات مختلفة لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن خريجي الكلية وبعض الخدمات التي تقدمها مركز الخدمة العامة.

## نقاط الضعف

- ١- عدم كفاية الموارد المالية المخصصة لوحدة ضمان الجودة في ظل تنوع أنشطتها.
- ٢- وجود بعض القصور في مناقشة نتائج عملية التقييم الشامل للمؤسسة.
- ٣- عدم توافر آليه معتمدة لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية.
- ٤- ضعف مشاركة أولياء الأمور في إعداد الخطة الإستراتيجية.
- ٥- قصور متابعة تحسين الأداء بناءً على نتائج استمارة تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية.
- ٦- عدم كفاية الموارد المالية المخصصة للكلية.
- ٧- عدم الاستفادة التامة من نتائج تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية في التعيين بسبب تنظيم القانون ولوائحه لعملية تعيين معظم القيادات الأكاديمية والإدارية.
- ٨- قصور في عمل لجنة القيم لتفعيل نظم المحاسبة والمساءلة.
- ٩- نقص أعداد الهيئة المعاونة نسبياً في الأعوام الأخيرة.
- ١٠- ضعف الدعم المادي المخصص للبحث العلمي.
- ١١- تناقص أعداد البعثات والمهمات العلمية في الأعوام الأخيرة.
- ١٢- قصور في بعض نواح التدريب لبعض العاملين بالكلية.
- ١٣- ضعف التنسيق بين وحدة التدريب بالكلية ومركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين بالجامعة.
- ١٤- عدم وضوح تقسيم المخصصات المالية في موازنة الكلية على أنشطة الكلية من تعليم وبحث علمي وخدمة مجتمع.
- ١٥- ضعف التطبيق العملي لإجراءات الأمن والسلامة داخل الكلية.
- ١٦- ضعف صيانة دورات المياه بالكلية.
- ١٧- عدم توافر أجهزة حاسب آلي، انترنت، أو ماكينات التصوير داخل المكتبة.
- ١٨- عدم التوافق التام بين البرامج التعليمية وإحتياجات سوق العمل.
- ١٩- عدم انتشار ثقافة التغذية الراجعة لدى الطلاب أثناء تقييم المقررات الدراسية.
- ٢٠- عدم الإجابة التامة لغالبية الخريجين للغات الأجنبية.

- ٢١- عدم إجابة عدد محدود من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتوصيف المقرر ووضع خريطة للمنهج على أسس سليمة على الرغم من المحاولات الحثيثة من إدارة الكلية ووحدة ضمان الجودة بالكلية لتدريب أعضاء التدريس على توصيف المقررات وخرائط المنهج.
- ٢٢- صعوبة مشاركة المستفيدين من سوق العمل في كافة الأنشطة المختلفة المنوطة بتصميم البرامج.
- ٢٣- ضعف مشاركة الأطراف الخارجية في إعداد إستراتيجية التدريس والتعلم للبرامج التعليمية.
- ٢٤- عدم حداثة الأجهزة والمعدات الخاصة بمعامل اللغات.
- ٢٥- قلة عدد المقررات المعتمدة على نمط التعلم الإلكتروني بالنسبة لإجمالي عدد المقررات الدراسية.
- ٢٦- وسائل دعم الطلاب المتعثرين غير كافية.
- ٢٧- ضعف الموارد المالية للمصرف على بعض الأنشطة الطلابية المتنوعة.
- ٢٨- عدم وجود طلاب وافدين في الكلية.
- ٢٩- عدم كفاءة وسائل متابعة الخريجين.
- ٣٠- عدم وجود آلية معتمدة لمتابعة تنفيذ الخطط البحثية.
- ٣١- ضعف نسبة المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية ودولية خلال السنوات الثلاثة الأخيرة.
- ٣٢- عدم وجود آلية معتمدة لتقييم الأبحاث العلمية.
- ٣٣- عدم كفاية الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي والمكتبة.
- ٣٤- عدم وجود سياسة ترويجية لبرامج الدراسات العليا لجذب الطلاب الوافدين.
- ٣٥- عدم إتاحة التسجيل لبرامج الدراسات العليا من خلال موقع الكلية.
- ٣٦- ضعف وسائل قياس الإحتياجات المجتمعية.
- ٣٧- ضعف مشاركة أعضاء الجهاز الإداري في أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- ٣٨- ضعف مشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس الرسمية.

### خطة التحسين والتطوير

التكلفة	فترة التنفيذ	المسؤول عن المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	آليات التنفيذ	الهدف	المعيار
-	سبتمبر- ديسمبر ٢٠١٧	وحدة ضمان الجودة	وحدة التخطيط الإستراتيجي	متابعة إتاحة المعلومات المرتبطة بالتخطيط الإستراتيجي بموقع الكلية.	ضمان مشاركة جميع الأطراف فى تنفيذ الخطة الإستراتيجية.	التخطيط الإستراتيجي
٥٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة التخطيط الإستراتيجي	اتاحة المعلومات المرتبطة بالتخطيط الإستراتيجي لجميع الأطراف.		
١٢٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	وحدة التخطيط الإستراتيجي	عقد مجموعة من ورش العمل عن التخطيط الإستراتيجي والخطة الإستراتيجية.		
-	سبتمبر- ديسمبر ٢٠١٧	وحدة ضمان الجودة	وحدة التخطيط الإستراتيجي	متابعة مدى توافر المستندات والآليات المعتمدة.	تعظيم كفاءة وفعالية نظام للجودة بالكلية.	
٣٠٠٠	مستمر	وحدة تخطيط الاستراتيجي	القيادات الأكاديمية والإدارية	متابعة تنفيذ الأهداف الإستراتيجية للكلية.		
٥٠٠	مستمر	وحدة تخطيط الاستراتيجي	القيادات الأكاديمية والإدارية	توفير المستندات والآليات المعتمدة اللازمة لضمان جودة أداء العمل.		
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	تعديل اللائحة الدراسية الخاصة بالبرنامج بناء على إحتياجات سوق العمل.	التطوير المستمر البرامج التعليمية والمقررات الدراسية.	

-	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	المقررات الدراسية طبقا لإحتياجات الطلاب.	تعديل الدراسية طبقا لإحتياجات الطلاب.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	إضافة مقررات متميزة جديدة.	إضافة مقررات متميزة جديدة.
١٢٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	تنفيذ مجموعة من ورش العمل عن المشاركة المجتمعية.	خدمة المجتمع وتنمية البيئة في إطار من القيم والأخلاقيات.
٢٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	متابعة عقد بروتوكولات التعاون مع الجهات الخارجية	
١٢٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة التخطيط الاستراتيجي	عقد ورش العمل لأطراف المجتمع المحلي للتوعية بالخطة الإستراتيجية.	
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	عقد بروتوكولات تعاون بين الكلية والمجتمع المحلي فيما يخص العملية البحثية والتعليمية.	
٢٠٠	سبتمبر- ديسمبر ٢٠١٧	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للصراف على أنشطة التحسين والتطوير.	توفير الموارد المادية والمالية اللازمة للتطوير والتحسين.
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	منسق معيار	متابعة تنفيذ خطة تنمية	

			الموارد المالية	الموارد الذاتية بالكلية	
-	سبتمبر ٢٠١٧	مدير وحدة ضمان الجودة	رؤساء الأقسام	اعداد قائمة بجميع التجهيزات اللازمة للعملية التعليمية.	تجهيز القاعات والمدرجات والسيمينارات بالتجهيزات اللازمة.
٧٠٠٠٠	ديسمبر ٢٠١٧	عميد الكلية	أمين الكلية	القيام بشراء التجهيزات المطلوبة.	
-	يناير ٢٠١٨	عميد الكلية	مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي	عمل قائمة بجميع متطلبات الوحدة.	تجهيز مقر لوحدة التخطيط الإستراتيجي لتنفيذ مهامها بكفاءة وفاعلية.
١٠٠٠٠	أبريل ٢٠١٨	مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي	أمين الكلية	القيام بشراء التجهيزات المطلوبة.	
-	يناير ٢٠١٨	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	إستحداث لجنة للعلاقات العامة	تنمية العلاقات الإيجابية بين القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية والعاملين بالمؤسسة
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	مكتب العلاقات العامة	تنمية أنشطة العلاقات العامة بالكلية	
٦٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وحدة ضمان الجودة	معيار القيادة والحوكمة	تحديد ورشة عمل نهاية كل فصل دراسي لطرح أهم المشكلات التي لم تتمكن ادارة الكلية من حلها بالكامل لمناقشتها وتفاديها مستقبلاً	ضمان تفعيل آلية التعامل مع مشكلات التعليم بالمؤسسة
٦٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وحدة ضمان الجودة	القيادات الأكاديمية والإدارية	التأكد من حل جميع المشكلات التعليمية بالكلية	

القيادة والحوكمة

٥٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وحدة ضمان الجودة	لجان معيار القيادة والحوكمة + وحدة القياس والتقويم	قياس مستوى أداء القيادات والإدارية الأكاديمية	الاستفادة من نتائج تقييم القيادات والإدارية الأكاديمية في تحسين الأداء	
-	مستمر	لجنة معيار القيادة والحوكمة	لجنة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية	الاتصال بالأقسام العلمية والإدارية المشكلات قبل تفاقمها	تطبيق وثيقة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية	
١٠٠٠٠٠	سبتمبر ٢٠١٧		مدير وحدة ضمان الجودة	الإنهاء من تجهيز ملف التقدم للإعتماد للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد الأكاديمي	الحصول على الإعتماد الأكاديمي	إدارة الجودة والتطوير
٣٠٠	سبتمبر ٢٠١٧	عميد الكلية	مدير وحدة ضمان الجودة	إعتماد التقرير السنوي للكلية ٢٠١٧/٢٠١٦	تقييم أنشطة الأقسام والإدرات المختلفة بالكلية	
٣٠٠	سبتمبر ٢٠١٧		مدير وحدة ضمان الجودة	إعتماد الخطة السنوية للوحدة لعام ٢٠١٨/٢٠١٧	وضع خطة عمل لوحة ضمان الجودة	
-	أكتوبر ٢٠١٧			تعديل مجلس إدارة مجلة الجودة	تحديث نظام إدارة الجودة الداخلي	
-	أكتوبر ٢٠١٧			اعتماد تشكيل فريق الجودة الطلابي للعام الجامعي ٢٠١٧-٢٠١٨		
-	ديسمبر ٢٠١٧			إعتماد تشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية للعام الجامعي ٢٠١٧- ٢٠١٨		



٢٠٠	نوفمبر ٢٠١٧			صدور العدد السنوي الثاني من مجلة الجودة بالكلية ديسمبر ٢٠١٧	نشر ثقافة الجودة بين الطلاب وضمان مشاركتهم في أعمال الجودة
-	نوفمبر ٢٠١٧			إعتماد تشكيل فريق الجودة الطلابي لعام ٢٠١٨/٢٠١٧	
٥٠٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	وحدة التدريب	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الكوادر البشرية بالكلية في معايير الجودة	تنمية خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة
٣٦٠٠	نوفمبر - ديسمبر ٢٠١٨	وحدة ضمان الجودة	منسقي معايير الجودة	عقد مجموع من ورش العمل عن معايير الجودة	
-	مستمر	عميد الكلية	مدير وحدة ضمان الجودة	الحفاظ علي العلاقة الوطيدة مع مركز ضمان الجودة بالجامعة وتعظيم دورها في المراجعة الداخلية	تعظيم العلاقة الإيجابية بين وحدة ضمان الجودة بالكلية ومركز ضمان الجودة بالجامعة وتنوع مجالات التعاون
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	مدير وحدة ضمان الجودة	الإستمرار في إرسال الوثائق الخاصة بالجودة إلى مركز ضمان الجودة لإجراء المراجعة وطلب زيارات دعم فنى وعقد ورش عمل عن الجودة مركز ضمان الجودة	
٢٠٠٠	يناير - مارس ٢٠١٨	وحدة ضمان الجودة	وحدة القياس والتقويم	تطوير أساليب وأدوات التقويم الذاتى للمؤسسة ووضع آلية محددة وواضحة لمتابعة عملية التقويم	تصميم إستثمارات تشمل تقييم كل جوانب عمل المؤسسة مثل تقييم البرامج والمقررات
٥٠٠	سبتمبر - ديسمبر ٢٠١٨	وحدة ضمان الجودة	وحدة القياس والتقويم	تطوير الإستبيانات المستخدمة فى عملية التقويم الذاتى بالمؤسسة	
-	مستمر	وكيل الكلية	لجنة معيار	إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للصرف	تعظيم الموارد المالية

		لشئون البيئة وخدمة المجتمع	الموارد المالية والمادية	على أنشطة الجودة.	المخصصة لوحدة ضمان الجودة في ظل تنوع أنشطة الجودة	
٥٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	متابعة تنفيذ خطة تنمية الموارد الذاتية بالكلية		
٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة + وحدة القياس والتقويم	إعداد آليه شامله للتقويم الذاتي للمؤسسة تشمل كافة العاملين بها مثل أعضاء ومعاونى أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب	مناقشة نتائج عملية التقويم الشامل للمؤسسة للتطوير	
٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة + وحدة الخدمات الالكترونية	إعتماد ونشر الآليه الشامله للتقويم الذاتي للمؤسسة تشمل كافة العاملين بها مثل أعضاء ومعاونى أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب		
٢٠٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	وحدة التدريب + لجنة معيار الجهاز الإداري	تنظيم مجموعة من ورش العمل عن الجودة بمشاركة كل أعضاء الجهاز الإداري	نقل خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة إلى كل أعضاء الجهاز الإداري	
-	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان المقابلات الشخصية بالكلية	ضمان إختيار أعداد مناسبة من الطلاب المتقوين لضمان الحفاظ على هذا التوازن بين عدد الطلاب وعدد أعضاء هيئة التدريس	ضمان ملائمة أعضاء هيئة التدريس لأعداد الطلاب بالأقسام العلمية	الهيئة المعاونة والتدريس
-	سبتمبر	وكيل الكلية	لجان	تحديد أعداد ملائمة من		

	٢٠١٧	لشئون التعليم والطلاب	المقابلات الشخصية بالكلية	الطلاب من خلال اللجان الثلاثية وضمان توزيعهم على الأقسام العلمية بما يتوافق مع أعداد أعضاء هيئة التدريس	
٢٠٠٠	مستمر	لجنة معيار الجهاز الإداري	وحدة التدريب	تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة التدريبية	تنفيذ الخطة التدريبية المعتمدة
-	مستمر	لجنة معيار الجهاز الإداري	وحدة التدريب	بدء تنظيم الدورات التدريبية وكتابة تقرير متابعة تنفيذ بنود الخطة التدريبية	
٣٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	تشجيع أعضاء هيئة التدريس للسفر في مهمات علمية ومؤتمرات علمية وتشجيع الهيئة المعاونه للسفر في بعثات خارجيه	العمل على تنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	الإنهاء من خطة البعثات والمهمات ومتابعة تنفيذها	
٣٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	الأقسام العلمية+ وحدة دعم البحث العلمي	متابعة تنفيذ الخطة الخمسية لتعيين المعيدین.	العمل على زيادة أعداد الهيئة المعاونه
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات	وحدة دعم البحث العلمي	تكليف وحدة دعم البحث العلمي للبحث عن مصادر تمويل أنشطة البحث العلمي بالمؤسسه	تعزيز الدعم المادي المخصص للبحث العلمي

		العليا والبحوث				
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	عقد إتفاقات شراكه أو مذكرات تفاهم مع جامعات أو هيئات أو مراكز بحثية محلية ودولية لتمويل أنشطة البحث العلمي بالمؤسسه		
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	متابعة تنفيذ خطة البعثات والمهام العلمية وتقديم الدعم الفني	زيادة أعداد البعثات والمهام العلمية	
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب	عمل ورش عمل توعوية مستمرة لزيادة الحماس لديهم	الاستفادة من وجود كوادر بشرية شبابية لديها طاقة إيجابية	الجهاز الإداري
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب+ منسقي معايير الجودة	عقد مجموعد من ورش العمل عن التعريف باهمية الجودة	للعمل وتفانى وولاء	
-	سبتمبر ٢٠١٧	عميد الكلية	وحدة التدريب+ منسقي معايير الجودة	مقترح تنظيم دورات تدريبية للسادة العاملين بالكلية عقب إنتهاء كل دورة تدريبية إدارية تُنظها (إدارة التدريب) بالجامعة، يتم فيها تناول موضوع الدورة التدريبية التي تم الحصول عليها من قبل بعض السادة	تنمية المهارات الإدارية لأعضاء الجهاز الإداري	

				العاملين بالكلية ثم تُعمم علي الباقيين (من نفس التخصص) وذلك من خلال التعاون بين معياري إدارة الجودة والتطوير والجهاز الإداري بالكلية وذلك حتي تُعمم الفائدة علي السادة العاملين الذين لم يحصلوا علي الدورة التدريبية من خلال الإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة	
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الكوادر البشرية بالجهاز الإداري بالكلية	تعظيم دور وحدة تدريب بالكلية لسد كفاية الإحتياجات التدريبية للموسسه
-	مستمر	عميد الكلية	وحدة التدريب+ منسقي معايير الجودة	وضع الخطة لتدريب ٢٠١٧-٢٠١٨	وتعويض ما ينقص من الجامعة.
١٢٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	تفعيل خطة لتنمية الموارد الذاتية للصرف على المكافآت والحوافز	تعظيم حجم الموارد المالية المخصصة للمكافآت والحوافز.
٢٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة	متابعة تنفيذ خطة تنمية الموارد الذاتية بالكلية	

			خدمة المجتمع			الموارد المالية والمادية
٥٠٠	سبتمبر- ديسمبر ٢٠١٨	عميد الكلية	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	زيادة الوعي بمكونات الموازنة لتعزيز الموارد وترشيد التكاليف	زيادة الوعي بالموازنة السنوية المخصصة للكلية.	
٣٠٠	سبتمبر- ديسمبر ٢٠١٨	عميد الكلية	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	عقد ورشة عمل عن الموازنة المالية للكلية		
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	اقتراح مصادر جديدة للتمويل	تنوع مصادر الموارد المالية الذاتية للكلية.	
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة معيار الموارد المالية والمادية+ رؤساء الأقسام	عمل اجتماع مع عميد الكلية والوكلاء ورؤساء الاقسام العلمية ومديري الأقسام الادارية لدراسة المقترحات اللازمة لزيادة مصادر التمويل بالكلية		
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	أمين الكلية + لجنة معيار الموارد المالية والمادية	متابعة تنفيذ خطة الصيانة بالكلية	الصيانة الدورية لمباني الكلية.	
-	مستمر	عميد الكلية	أمين الكلية	تقييم الوضع الحالي		

			+ لجنة معيار الموارد المالية والمادية	واتخاذ القرارات المناسبة بخصوص عقود الصيانة القائمة	
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	أمين الكلية + لجنة معيار الموارد المالية والمادية	الوسائل اللازمة للأنشطة استكمال والامكانيات لممارسة الطلابية	تجديد صالة الأنشطة الطلابية بالكلية.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قسمي إدارة الفنادق والدراسات السياحية	استخدام المعامل الطلابية كأماكن تدريبية للطلاب والمهتمين بالنشاط السياحي والفندقي	الاستفادة القصوى من معمل الأمايوس ومعمل الفيديو ومعمل الكومبوس
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قسمي إدارة الفنادق والدراسات السياحية	عمل خطة تدريبية عن طرق الحجز السياحي والتسكين الفندقي باستخدام برامج الاماديوس والفيديو والكومبوس للطلاب والمهتمين بالنشاط السياحي والفندقي	والمطابخ والمطاعم والمغسلة التعليمية.
-	سبتمبر ٢٠١٨	عميد الكلية	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	إرسال مذكرة بهذا الخصوص معتمدة من عميد الكلية	العمل علي تقسيم المخصصات المالية في موازنة الكلية على أنشطة الكلية من تعليم وبحث علمي
-	أكتوبر-	وكيل الكلية	قسمي إدارة	مخاطبة الوحدة الحسابية	

	نوفمبر ٢٠١٧	لشئون التعليم والطلاب	الفنادق والدراسات السياحية	بتقسيم المخصصات المالية الخاصة بالكلية موزعة على أنشطة الكلية من تعليم وبحث علمي وخدمة مجتمع.	وخدمة مجتمع.	
٢٥٠٠٠٠	سبتمبر - ديسمبر ٢٠١٧	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة + أمين الكلية	زيادة الدعم المالي الخاص بإجراءات الامن والسلامة داخل الكلية	إجراء صيانة شاملة لإجراءات الأمن والسلامة داخل الكلية.	
٥٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	لجنة معيار الموارد المالية والمادية	زيادة الوعي العام داخل الكلية بتطبيق إجراءات الامن والسلامة		
٥٠٠٠٠	ديسمبر -٢٠١٧ يناير ٢٠١٨	عميد الكلية	أمين الكلية	تحديث دورات المياه وتزويدها بالادوات والخامات اللازمة	صيانة دورات المياه بالكلية.	
٢٠٠٠٠	يناير - فبراير ٢٠١٨	عميد الكلية	مدير المكتبة + أمين الكلية	توفير عدد ملائم من أجهزة الحاسب وماكينات التصوير وكذلك خدمة الانترنت للطلاب والمستفيدين داخل المكتبة	توفير عدد من أجهزة الحاسب الآلي، خدمة الانترنت، وماكينة تصوير داخل المكتبة.	
٤٠٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	الأقسام العلمية + المراجعين	المراجعة الدورية لتوصيف البرامج التعليمية	المراجعة الدورية لتوصيف البرامج التعليمية	المعايير الأكاديمية
٤٠٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	الأقسام العلمية + المراجعين	عقد مجموع من ورش العمل عن توصيف البرامج وخرائط المنهج		



١٢٠٠	سبتمبر - ديسمبر ٢٠١٧	رؤساء الأقسام	لجنة المعايير الأكاديمية	عقد مجموعة من ورش العمل عن المعايير الأكاديمية	عقد مجموعة من ورش العمل عن المعايير الأكاديمية
١٢٠٠	نهاية الفصل الدراسة	لجنة التد ريس والتعلم	لجنة فحص الكتاب الجامعي	زيارات الدعم الفني والمحاكاة للمؤسسة	تنفيذ آليات قياس مدي تحقق النتائج التعليمية المستهدفة.
٦٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	لجنة التد ريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن تحقق النتائج التعليمية المستهدفة وعلاقتها بالتدريس والتعلم	
٦٠٠	مستمر	لجنة المعايير الأكاديمية	لجنة التد ريس والتعلم	عقد ورش عمل واجراء استبيانات ومقابلات شخصية مع المستفيدين والطلاب والخريجين لاستقراء احتياجات سوق العمل	استقراء سوق العمل عن البرامج التعليمية بالكلية.
١٠٠٠	نهاية كا فصل دراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة المعايير الأكاديمية	استبيانات رضاء الطلاب عن المقررات الدراسية	تقويم المقررات الدراسية كل عام دراسي.
				عقد مجموعة من ورش العمل عن تقارير المقررات	
٢٠٠٠	نهاية كا فصل دراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة المعايير الأكاديمية	تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج وإعداد خطط التطوير والتحسين	الاستفادة من نتائج المراجعة الخارجية والداخلية للبرامج في عملية التطوير والتحسين.
-	نهاية كا	وكيل الكلية	رؤساء	مناقشة تقارير المراجعة	

	فصل دراسي	لشئون التعليم والطلاب	الأقسام	والخارجية واعتماد التعديلات والتحسين	الداخلية للبرامج	
١٠٠٠	نهاية العام الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة متابعة الخريجين	تحديد احتياجات سوق العمل من خريج الكلية	وضع لائحة دراسية جديدة للبرامج تواكب التطورات الحديثة وإحتياجات سوق العمل وتحقيق مواصفات الخريج.	
١٠٠٠	نهاية العام الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة متابعة الخريجين	عقد ورش عمل واجراء استبيانات ومقابلات شخصية مع المستفيدين من سوق العمل		
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة الخدمات الالكترونية	خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس على إعداد المقررات الالكترونية	زيادة عدد المقررات الالكترونية بالبرامج التعليمية بالكلية.	
٦٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة الخدمات الالكترونية	عقد مجموعة من ورش العمل عن إعداد المقررات الالكترونية		
٣٠٠٠	دسمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان متابعة التدريب الميداني	آلية معتمدة للتدريب الميداني والتدريب الصيفي للبرامج التعليمية الجديدة	متابعة تنفيذ التدريب الميداني والتدريب الصيفي باللائحة الدراسية الجديدة لجميع البرامج التعليمية بالكلية.	
٣٠٠	ديسمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن التدريب الميداني والتدريب الصيفي للبرامج التعليمية والتدريب الصيفي		
٦٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن تطوير أساليب التدريس والتعلم	تطوير أساليب التدريس والتعلم من الأسلوب التقليدي لتشمل مجالات التعلم	

					الذاتي والنشط والذي يعتمد علي إشراك الطالب في العملية التعليمية
٣٠٠	ديسمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رؤساء الأقسام	الاستعانة بالمتحن الخارجي في الامتحانات التطبيقية والعملية بالبرامج التعليمية بالكلية.	الاستعانة بالمتحن الخارجي في الامتحانات التطبيقية والعملية بالبرامج التعليمية بالكلية.
٣٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم	عقد مجموعة من ورش العمل عن آليات تقييم الطلاب	
-	مارس- مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة المعايير الأكاديمية	وضع خطة لمساهمة الأبحاث العلمية في العملية التعليمية	مراعاة المعارف المعاصرة والبحوث الحديثة عند تطوير البرنامج.
٦٠٠	مارس- مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة المعايير الأكاديمية	عقد مجموعة من ورش العمل عن كيفية مساهمة الأبحاث العلمية في العملية التعليمية	
-	مارس- مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قسم الإرشاد السياحي	وضع خطة لتطوير المتحف التعليمي بالكلية	تعظيم دور المتحف التعليمي لبرنامج الإرشاد السياحي واستخدامه في تدريس بعض القطع المتحفية لمقررات الإرشاد التطبيقي.
٢٠٠	ديسمبر ٢٠١٧- يناير ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قسم الإرشاد السياحي	عقد مقابلات مع مدير المتحف الأتوني بالمنيا	
-	نهاية الفصل	رؤساء الأقسام	لجنة المعايير	التدريب على القيام باستبيانات قياس رضا	زيادة التوعية باستبيانات قياس

الدراسي	الدراسي	الأكاديمية	الطلاب عن المقررات	رضا الطلاب عن المقررات.
٦٠٠	نهاية الفصل الدراسي	رؤساء الأقسام	لجنة المعايير الأكاديمية	عقد ورش عمل عن القيام باستبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات
٦٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب الأقسام	وحدة القياس والتقييم	تحليل استبيانات قياس رضا الطلاب عن المقررات والاستفادة من النتائج.
-	يناير ٢٠١٨	وحدة ضمان الجودة	وحدة القياس والتقييم	تحويل استبيانات الطلاب للمقررات الدراسية في صورة الكترونية
٣٠٠	فبراير - مارس ٢٠١٨	وحدة ضمان الجودة	وحدة القياس والتقييم	عقد ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب عن الاستبيانات الالكترونية
١٠٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قسم الارشاد السياحي	وضع خطة لاستمرارية تفعيل اتفاقية التعاون العلمي المشترك بين برنامج الإرشاد السياحي وقسم علم المصريات بجامعة تشارلز بجمهورية التشيك.
١٠٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	قسم الارشاد السياحي	عقد ورش عمل وإلقاء محاضرات متبادل بين طرفي الإتفاقية
٥٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكلاء الكلية + الأقسام العلمية	وضع خطة لإتمام التعاون المشترك بين البرامج التعليمية ومؤسسات المجتمع

				الهيئات المدنى والمناظرة	المجتمع المدنى والهيئات المناظرة.
٥٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكلاء الكلية	متابعة اتمام إتفاقيات التعاون المشترك واعتمادها وتفعيلها على المستوى الميدانى	
٣٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم + الأقسام العلمية	متابعة دورية لتنفيذ استراتيجيات التعلم والتعلم	متابعة تنفيذ إستراتيجية التدريس والتعلم للبرامج الدراسية بالمؤسسة.
٣٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجنة التدريس والتعلم + الأقسام العلمية	تقارير نصف فصلية لمتابعة استراتيجيات التعلم والمراجعة الدورية للاستراتيجية	
٣٠٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان فحص الإمتحانات + الأقسام العلمية	فحص دوري للإمتحانات وزيادة اشارك ممتحنين خارجين للمقررات الدراسية	متابعة تقييم مخرجات التعلم المستهدفة من البرامج الدراسية.
٣٠٠	نهاية الفصل الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	لجان فحص الإمتحانات	إعداد تقارير فحص الامتحانات وتقارير الممتحنين الخارجيين	
-	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رؤساء الأقسام	إعتماد ومناقشة تحليل نتائج الإمتحانات للعام الأكاديمي ٢٠١٧/٢٠١٦	تقويم الطلاب.
٥٠٠	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم	رؤساء الأقسام	إعتماد تحديث سياسات القبول والتحويل بالكلية	تحديث سياسات قبول وتحويل.

		والطلاب			
٦٠٠	أبريل ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	إشراك ممثلين عن سوق العمل وممثلين عن المجتمع الخارجي في المراجعة الدورية لاستراتيجيات التعليم والتعلم	تعزيز مشاركة الأطراف الخارجية في إعداد إستراتيجية التدريس والتعلم للبرنامج الدراسية.
١٠٠٠	يناير ومايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	الأقسام العلمية + وحدة متابعة الخريجين	عقد ورش عمل بمشاركة ممثلين عن سوق العمل وممثلين عن المجتمع المدني	
-	ديسمبر ٢٠١٧	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	إعداد مقترح لتحديث معامل اللغة ومعامل الحاسب الآلي	تحديث الأجهزة والمعدات الخاصة بمعامل اللغات.
٥٠٠٠٠	مايو ٢٠١٨	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	متابعة خطة تنفيذ تحديث معامل اللغة	
-	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رؤساء الأقسام	إعتماد تشكيل مقرر الفرق والمرشدين الطلابيين لقسم إدارة الفنادق للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨	تنوع وسائل دعم الطلاب
١٠٠٠	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع	عقد "يوم فلكلوري" عن عادات أقاليم مصر المختلفة من ملابس ومأكولات ومنتجات بالتعاون مع قطاع السياحة بمحافظة المنيا وذلك خلال العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨	تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع
٢٠٠٠	سبتمبر	وكيل الكلية	الأقسام	إعتماد الخطة التدريبية لتنمية مهارات الطلاب	تنمية مهارات

الطلاب والخريجون

	٢٠١٧	لشئون التعليم والطلاب	العلمية	للعام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٧	الطلاب
-	أكتوبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مسئول التواصل الطلابي	تشكيل لجنة التواصل الطلابي ٢٠١٨/٢٠١٧ بالكلية	ضمان مشاركة الطلاب فى الأنشطة الطلابية
٥٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	مكتب رعاية الطلاب+ مسؤول التواصل الطلابي+ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	عقد مجموعة من الانشطة الطلابية المتنوعة بالكلية	تعظيم دور الأنشطة الطلابية بالكلية.
-	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مكتب رعاية الطلاب+ مسؤول التواصل الطلابي	إعداد خطة سنوية لتنظيم انشطة طلابية متنوعة بالكلية	
٢٠٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	مكتب رعاية الطلاب+ مسؤول التواصل الطلابي+ الأقسام	تنظيم عدد من الملتقيات الطلابية والندوات وورش العمل تجمع الطلاب مع ادارة الكلية واعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ومتابعة تفعيل نظام الريادة العلمية من خلال الارشاد الطلابي ومقررى الفرق ووجود ودعم لجنة التواصل الطلابي بالكلية	تحقيق التواصل المستمر بين الطلاب إدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

			العلمية		
١٠٠٠	مستمر	وحدة ضمان الجودة	لجان وفرق الجودة بالكلية + وحدة التخطيط الاستراتيجي	اعداد خطة لنشر ثقافة الجودة وزيادة وعى الطلاب بنظام الجودة والاعتماد تقوم على تنظيم ندوات وورش عمل ولقاءات طلابية عن موضوعات الجودة ونظام الاعتماد + زيادة تمثيل الطلاب في الفرق الطلابية بوحدة ضمان الجودة مثل فريق الجودة الطلابي وفريق الوعي السياحي ومجموعة أصدقاء البيئة وفريق التواصل الطلابي + تصميم دليل يوزع على الطلاب بعنوان " دليل الجودة الطلابي بالكلية"	زيادة درجة وعي الطلاب بثقافة الجودة والإعتماد.
٢٠٠٠	ديسمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	مسئول التواصل الطلابي	تنظيم المعرض الخيري السنوي + تنظيم معرض للكتاب بشكل سنوي + متابعة تردد الطلاب على أنشطة الدعم برعاية الطلاب مثل الدعم النقدي وبونات التغذية وصالة الجيمانيزيوم.. الخ	توافر نظام متكامل لدعم الطلاب مادياً وصحياً واجتماعياً يراعى ظروف وإحتياجات الطلاب.
٢٠٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مكتب رعاية الطلاب	تنوع وسائل دعم الطلاب اجتماعياً وصحياً + زيادة عدد ونسبة المستفيدين من الدعم النقدي بالكلية	
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية + وحدة التدريب	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الطلاب الشخصية والعلمية	متابعة تنفيذ البرامج التدريبية لتنمية مهارات الطالب العلمية والشخصية.



٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية + وحدة التدريب	متابعة تنفيذ الخطة التدريبية للطلاب وعقد مجموعة من ورش العمل لرفع كفاءة الطلاب	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية + وحدة التدريب	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الخريجين ورفع مستواهم المهني	تنمية المهارات التدريبية لخريجي الكلية بإستخدام المتحف التعليمي
١٠٠٠	مستمر	وكيلي الكلية لشئون التعليم والطلاب وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين + وحدة التدريب	عقد مجموعة من البرامج التدريبية وورش العمل للخريجين	ومعمل ومعامل والمطبخ والمطعم التعليمي.
١٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مسئول التواصل الطلابي + مكتب رعاية الطلاب	تنويع وسائل اكتشاف الطلاب الموهوبين ورعايتهم ودعمهم على كافة المستويات (الكلية- الجامعة- القومي)	التسمرار في تفعيل نظام اكتشاف ورعاية الطلاب ودعم الموهوبين فنياً وعلمياً ورياضياً.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة الموارد المالية والمادية + رعاية الطلاب	إعداد خطة لتنمية الموارد المالية للصرف على الانشطة الطلابية من خلال مكتب رعاية الطلاب ومخاطبة ادارة الجامعة لزيادة مخصصات الانشطة الطلابية بالكلية	تعظيم الموارد المالية المخصصة للصرف على الانشطة الطلابية المتنوعة

٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدمة المجتمع	الأقسام العلمية	تنوع وسائل دعم الطلاب المتعثرين دراسيا	تنوع وسائل دعم الطلاب المتعثرين.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	الأقسام العلمية	البحث عن وسائل غير تقليدية لجذب الطلاب الوافدين	العمل على جذب الطلاب الوافدين بالكلية.
-	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مخاطبة إدارة الجامعة لتذليل اجراءات جذب الطلاب الوافدين وتسهيل التحاقهم بالكلية	
٥٠٠٠	يناير- أبريل ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدمة المجتمع	أمين الكلية	تنوع خدمات البنية الأساسية لذوى الاحتياجات الخاصة مثل حمام خاص بهم وتخصيص مكان لركن السيارات...إلخ	تنمية البنية الأساسية لذوى الاحتياجات الخاصة.
١٠٠٠	سبتمبر ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	تنظيم ملتقى الخريجين السوى.	تنوع وسائل متابعة الخريجين.
١٠٠٠	أغسطس- سبتمبر ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	تنظيم الملتقى التوظيفى السوى.	
٥٠٠	يونية ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وحدمة	وحدة متابعة الخريجين	استطلاع رأى مديرى الشركات والفنادق عن مستوى الخريجين ومتطلباهم.	

		المجتمع				
٥٠٠	يونية ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	تطوير وتنوع وسائل كافية وفعالة لمتابعة الخريجين		
٥٠٠	يوليه ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي + وحدة الخدمات الالكترونية	جمع ورقمنة عناوين كل الرسائل الخاصة بكلية السياحة والفنادق جامعة المنيا ووضع الرابط على موقع الكلية وتقسيمها حسب الأقسام ووضع الرسائل المشتركة بين الأقسام منفصلة ولمن يرغب من أعضاء هيئة التدريس بالإضافة أبحاثه حيث أن ذلك من شأنه رفع نسبة الاستشهادات للأبحاث والرسائل الخاصة بالكلية.	زيادة مصادر دعم البحث العلمي والباحثين.	البحث العلمي
٢٠٠	ديسمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	الأقسام العلمية	تشكيل لجان لإختيار أفضل بحث وأفضل رسالتي ماجستير ودكتوراه بالقسم للاشتراك في مسابقة وحدة دعم البحث العلمي		
-	ديسمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	عقد السيمينار العلمي الدوري للكلية في الأسبوع الأول من ديسمبر ٢٠١٧.		
-	نوفمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	إعتماد تعديل تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي	نشر بأخلاقيات البحث العلمي	

٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة دعم البحث العلمي	توفير الدعاية اللازمة للمجلة	استمرار إصدار المجلة العلمية
٣٠٠	يناير- أبريل ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	وحدة الخدمات الالكترونية	إنشاء موقع الكتروني للمجلة على موقع الكلية	
٥٠٠	مارس ٢٠١٨	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	ورش عمل لتدريب فريق عمل لتنظيم المؤتمر	تنفيذ مؤتمر دولي ناجح للمؤسسة.
-	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	البحث ومحاولة الوصول الى رعاة وممولين للمؤتمر واقناعهم وتحديد نسب مساهمتهم.	
٣٠٠	فبراير ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	وضع آلية للمتابعة وكتابة تقرير فصلى عن مدى تطور تنفيذ الخطة.	إعداد آلية لمتابعة الخطة البحثية.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	المزيد من الاتصال بجامعات ومؤسسات بحثية للوصول الى اتفاقيات شراكة بحثية	زيادة نسبة المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية ودولية.

٦٠٠	ديسمبر ٢٠١٧- يناير ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	ورش عمل لاجراء هيئة التدريس أولا تعريفية لما يتم خارج المؤسسة وترشيح الانساب منها للمؤسسة واقترح آلية أفضل.	إعداد آلية لتقييم الأبحاث العلمية.	
٣٠٠	يناير ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	ورشة عمل من أعضاء هيئة التدريس لتحديد أفضل الوسائل للدعاية لهذه الأبحاث لتطبيقها او المشروعات البحثية	زيادة حجم الإعلان والتسويق لمشروعات بحثية تم إعدادها من باحثين من أعضاء هيئة التدريس في المؤسسة أو أبحاث يمكن تطبيقها.	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	المزيد من الدعاية والإعلان عن هذه المشروعات		
-	فبراير- مارس ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	متابعة آليات التسويق خارج المؤسسة		
٢٠٠	فبراير- مارس ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	عمل مسابقة بين الباحثين وتكريم الفائز بأفضل مقترح للتسويق للأبحاث والمشروعات البحثية		
٢٠٠	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون الدراسات	الأقسام العلمية	إعتماد التقارير السنوية للبرامج والمقررات الدراسات العليا ٢٠١٧/٢٠١٦	تقييم البرامج التعليمية والمقررات الدراسية للداسات العليا.	

		العليا والبحث العلمي			
٢٠٠	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية	إعتماد تقارير مقررات مرحلة تمهيدى الماجستير للأقسام العلمية الثلاث ٢٠١٧/٢٠١٦ وتسليم نسخة من التقارير إلى السادة أعضاء هيئة التدريس الذين قاموا بتدريس تلك المقررات	
٢٠٠	أكتوبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية	إعتماد نتيجة رأي طلاب الدراسات العليا ٢٠١٧/٢٠١٦ بالأقسام العلمية الثلاث عن التسجيل والإشراف والمكتبة	
٦٠٠	سبتمبر ٢٠١٧- يناير ٢٠١٨	وحدة ضمان الجودة	منسقي معايير الجودة	عقد مجموع من ورش العمل عن معايير الجودة	زيادة ونقل خبرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجودة.
٢٠٠٠	فبراير ٢٠١٨	وحدة ضمان الجودة	منسقي معايير الجودة	إعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات الكوادر البشرية بالكلية في معايير الجودة	
٥٠٠	فبراير ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	عقد محاضرات توجيهية اكثر لطلاب البيكالوريوس وكذلك عقد ورش عمل ودعوة المستفيدين من منظمات سوق العمل	جذب برامج الدراسات العليا بالمؤسسة لعدد كبير من المتقدمين.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون	وحدة دعم البحث	الاعلان عن البرامج الموجودة بالكلية في	

		الدراسات العليا والبحث العلمي	العلمي + لجنة الدراسات العليا	وسائل متنوعة مثل موقع الكلية ودليل الطالب ولدي المستفيدين من منظمات سوق العمل	
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	التواصل مع الجامعات المختلفة لتوفير هذه المنح	الحرص على تطور أعداد الممنوحين للمنح العلمية في برامج الدراسات العليا.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	وحدة دعم البحث العلمي	توفير منح دراسية بنظام الإشراف المشترك لطلاب الدراسات العليا بالكلية	
١٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية + المراجعين	المراجعة الدورية واعتمادها في المجالس المعنية	المراجعة الدورية للمعايير الأكاديمية القياسية لبرامج الدراسات العليا (ماجستير ودكتوراه).
١٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث العلمي	الأقسام العلمية + المراجعين	المراجعة الدورية لبرامج الدراسات العليا واجراء التعديلات المطلوبة	المراجعة الدورية لبرامج الدراسات العليا واجراء التعديلات المطلوبة
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحث	وحدة القياس والتقويم	اعداد استبيانات للطلاب واعضاء هيئة التدريس للتعرف علي آرائهم في مدي ملائمة هذه الآليات	متابعة تنفيذ آليات للتسجيل والإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا

٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحث العلمي	وحدة القياس والتقويم	إعداد استبيانات وورش عمل لقياس رضا الطلاب.	قياس رضا الطلاب عن برامج الدراسات العلية.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحث العلمي	لجنة الدراسات العلية	وضع خطة لتنمية الموارد المالية والتسهيلات المختلفة لطلاب الدراسات العلية	تنويع الموارد المالية والتجهيزات والتسهيلات الملانمة لطلاب الدراسات العلية.
٢٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحث العلمي	لجنة الدراسات العلية	تحديث الآلية بما يتلاءم مع احتياجات الطلاب	تفعيل آلية للتعامل مع شكاوي طلاب الدراسات العلية.
٢٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحث العلمي	وحدة القياس والتقويم	عمل استطلاعات رأي للطلاب للتعرف علي رأيهم في آلية الشكاوي	
٣٠٠	نهاية كل فصل دراسي	وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحث العلمي	لجنة الدراسات العلية	تطوير ومتابعة تطبيق أساليب التدريس والتعلم بما يفيد الطلاب في المجالات المختلفة واعتماد الاستراتيجية بشكل دوري	تطوير ومتابعة تطبيق استراتيجية للتدريس والتعلم.
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون	لجنة الدراسات	إعداد برنامج تدريبي لطلاب الدراسات العلية	تنمية قدرات طلاب الدراسات العلية من خلال دورات إلزامية



		الدراسات العلية والبحث العلمي	العلية + وحدة التدريب	بالتعاون مع مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس	يتم عقدها من قبل الجامعة.
-	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحث العلمي والبيئة وخدمة المجتمع	لجنة الدراسات العلية والموارد المالية والمادية	إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للصرف على أنشطة البحث العلمي والمكتبة	تعظيم الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي والمكتبة.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون الدراسات العلية والبحث العلمي	لجنة الدراسات العلية	وضع خطة ترويجية وآلية لجذب الطلاب الوافدين	عمل خطة ترويجية لبرامج الدراسات العلية لجذب الطلاب الوافدين.
-	سبتمبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	منسق فريق خدمة المجتمع	تشكيل مجموعة أصدقاء البيئة ٢٠١٧/٢٠١٨	نشر الوعي البيئي.
-	أكتوبر ٢٠١٧	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	قسم الدراسات السياحية	إدارة وتشغيل المكتب السياحي	تعظيم دور الكلية في خدمة المجتمع.
١٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين + فريق خدمة المجتمع	عمل ندوات متنوعة بالكلية عن خدمة المجتمع وارسال وعمل زيارات توعية لطلاب المدارس	استمرار الممارسات المميزة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية	وحدة متابعة	عقد مجموع من	

المشاركة المجتمعية

		لشئون البيئة وخدمة المجتمع	الخريجين + فريق خدمة المجتمع	الندوات مثلا عن أضرار التدخين والمخدرات، وتنظيم استقبال زيارات توعية من وإلى المدارس	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	الوحدات والفرق	تفعيل دور بعض الوحدات واللجان في مجال المشاركة المجتمعية	تفعيل لجان ووحدات خدمة المجتمع المحلي.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة الأزمات والكوارث	عقد مجموعة من الندوات بواسطة وحدة الازمات والكوارث عن اجراءات الامن والسلامة وعن الاسعافات الاولية	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	مجلس إدارة مركز كلية السياحة والفنادق	عمل دعاية عن مركز كلية السياحة والفنادق	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع	تنظيم فريق المشاركة المجتمعية لعدد من الندوات التي تفيده في مجال الخدمة المجتمعية	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين + فريق خدمة المجتمع	تعظيم دور الاطراف في دعم العملية التعليمية والبحثية	مشاركة الاطراف المجتمعية في دعم العملية التعليمية والبحثية بالكلية.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة المشاركة المجتمعية	إضافة بعض الأطراف المستفيدة إلي لجنة شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	

٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة دعم البحث العلمي + وحدة التدريب	عقد ورش عمل عن البحث العلمي والمكتبة الرقمية، وعن التدريب في المتاحف والشركات السياحية والفنادق بالتنسيق مع الاطراف المجتمعية	
٢٠٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة دعم البحث العلمي + وحدة التدريب	عقد برامج تدريبية للتأهيل لسوق العمل يشارك في تدريسها الاطراف المجتمعية	
١٠٠٠	مستمر	عميد الكلية	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	عمل برتوكولات واتفاقيات تعاون مع مؤسسات وشركات سياحية وفنادق و متاحف خارج محافظة المنيا	العمل على عقد اتفاقيات تعاون مع مؤسسات لمجتمع المدني.
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	انشاء قواعد بيانات عن الفنادق والشركات السياحية المرجح قيام تعاون معها	
٥٠٠	مستمر	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة القياس والتقويم + وحدة متابعة الخريجين	إضافة أدوات اخري لقياس رضاء الاطراف المجتمعية	استخدام أدوات مختلفة لقياس رضاء الأطراف المجتمعية عن خريجي الكلية وعن الخدمة التي يقدمها مركز الخدمة العامة.
٢٠٠٠	أغسطس ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	عقد ملتقي توظيفي واستطلاع الأطراف المستفيدة عن خريجي الكلية وخدماتها	

٣٠٠	مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	وحدة متابعة الخريجين	عقد ورش عمل لاستطلاع آراء الأطراف المجتمعية في خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	تنويع وسائل قياس إحتياجات سوق العمل.
٣٠٠	مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع + وحدة متابعة الخريجين	توعية اعضاء الجهاز الاداري بالمشاركة المجتمعية وادماجهم في مختلف انشطة خدمة المجتمع	تعظيم دور أعضاء الجهاز الإداري في أنشطة خدمة المجتمع.
٣٠٠	مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع + وحدة متابعة الخريجين	عقد ندوات توعية للجهاز الاداري بالمشاركة المجتمعية	
-	مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	لجنة المشاركة المجتمعية	إدراج اعضاء الجهاز الاداري في لجان خدمة المجتمع	
٣٠٠	أبريل- مايو ٢٠١٨	وكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع	فريق خدمة المجتمع + وحدة متابعة الخريجين	عمل لقاءات وزيارات للأطراف المجتمعية للمشاركة في إعداد البرامج التعليمية	تعظيم مشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان الرسمية.
٧٨٥٤٠٠	<b>الإجمالي</b>				